

Memoria 2022



Dirección General de Atención
a Personas con Discapacidad
CONSEJERÍA DE FAMILIA,
JUVENTUD Y POLÍTICA SOCIAL



UNIÓN EUROPEA
FONDO SOCIAL EUROPEO
El Fondo Social Europeo invierte en tu futuro

Centro de Rehabilitación
Laboral de Usera

Contenido

1	Introducción	4
1.1.	<i>Organización</i>	4
1.2.	<i>Funcionamiento interno</i>	4
2	Datos globales de atención	6
2.1.	<i>Tabla de movimiento anual</i>	6
2.2.	<i>Derivaciones en el año</i>	6
2.3.	<i>Entradas en el año</i>	7
2.4.	<i>Salidas en el año</i>	7
3	Ingresos psiquiátricos	10
4	Perfil sociodemográfico y clínico-psiquiátrico	11
4.1.	<i>Datos sociodemográficos</i>	11
4.2.	<i>Datos clínicos - psiquiátricos</i>	17
5	Datos del proceso de rehabilitación laboral	21
5.1.	<i>Acogida</i>	21
5.2.	<i>Evaluación</i>	22
5.3.	<i>Intervención</i>	22
5.4.	<i>Fase de seguimiento y alta</i>	30
6	Resultados del proceso de rehabilitación laboral	31
6.1.	<i>Coordinación con recursos formativo-laborales</i>	31
6.2.	<i>Integración laboral</i>	33
6.3.	<i>Acceso a prácticas</i>	36
6.4.	<i>Formación ocupacional / laboral y académica</i>	37
6.5.	<i>Satisfacción de los usuarios</i>	38
7	Utilización de otros recursos de la Red	40
8	Datos de la coordinación realizada	41
9	Descripción de las actividades desarrolladas	43
9.1.	<i>Actuaciones del equipo profesional</i>	43
9.2.	<i>Actividades de fomento de formación y empleo</i>	47
9.3.	<i>Actividades de sensibilización e integración comunitaria</i>	49
9.4.	<i>Actividades de celebración del Día Internacional de la eliminación de la violencia contra las mujeres</i>	55
9.5.	<i>Otros servicios</i>	56
10	Valoración de resultados anuales	57
11	Objetivos 2023	60

Índice de tablas

- TABLA 1. Datos de atención durante el año **6**
 TABLA 2. Derivaciones por meses y distritos **6**
 TABLA 3. Derivaciones por sexo y edad **7**
 TABLA 4. Personas no aceptadas durante el año **7**
 TABLA 5. Personas retiradas de la lista de espera **7**
 TABLA 6. Entradas nuevas por meses y distritos **7**
 TABLA 7. Reentradas nuevas por meses y distritos **7**
 TABLA 8. Entradas por sexo y edad **7**
 TABLA 9. Salidas por distritos **7**
 TABLA 10. Distribución de las salidas por sexo y edad **8**
 TABLA 11. Altas y bajas producidas durante el año **8**
 TABLA 12. Lista de espera a final de año por distrito **9**
 TABLA 13. Personas en lista de espera a final de año por sexo y edad **9**
 TABLA 14. Tiempo desde la derivación y primera cita **9**
 TABLA 15. Ingresos psiquiátricos de las personas atendidas durante el año **10**

De las personas que se han incorporado al Centro:

- TABLA 16. Sexo de los usuarios **11**
 TABLA 17. Edad de los usuarios **11**
 TABLA 18. Estado civil de los usuarios **11**
 TABLA 19. Usuarios con hijos **12**
 TABLA 20. Situación laboral de los usuarios **12**
 TABLA 21. Experiencia laboral de los usuarios **12**
 TABLA 22. Ingresos económicos de los usuarios **13**
 TABLA 23. Tipo de convivencia de los usuarios **13**
 TABLA 24. Declaración del grado de discapacidad de los usuarios **13**
 TABLA 25. Nivel educativo de los usuarios **14**

Del total de personas atendidas durante el año:

- TABLA 26. Sexo de los usuarios **14**
 TABLA 27. Edad de los usuarios **14**
 TABLA 28. Estado civil de los usuarios **15**
 TABLA 29. Usuarios con hijos **15**
 TABLA 30. Situación laboral de los usuarios **15**
 TABLA 31. Experiencia laboral de los usuarios **15**
 TABLA 32. Ingresos económicos de los usuarios **16**
 TABLA 33. Tipo de convivencia de los usuarios **16**
 TABLA 34. Declaración del grado de discapacidad de los usuarios **17**
 TABLA 35. Nivel educativo de los usuarios **17**

De las personas que se han incorporado al Centro:

- TABLA 36. Diagnóstico principal de los usuarios **17**
 TABLA 37. Existencia de diagnóstico de trastorno asociado en los usuarios **18**
 TABLA 38. Tiempo de evolución desde el primer contacto con los SSM (o primer ingreso psiquiátrico) hasta la incorporación al CRL **18**
 TABLA 39. Otras enfermedades de los usuarios **18**
 TABLA 40. Otros problemas asociados de los usuarios **18**

Del total de personas atendidas durante el año:

- TABLA 41. Diagnóstico principal de los usuarios **19**
 TABLA 42. Existencia de diagnóstico de trastorno asociado en los usuarios **19**
 TABLA 43. Tiempo de evolución desde el primer contacto con los SSM (o primer ingreso psiquiátrico) hasta la incorporación al CRL **19**
 TABLA 44. Otras enfermedades de los usuarios **20**
 TABLA 45. Otros problemas asociados de los usuarios **20**
 TABLA 46. Personas en atención a final de año por fases **21**
 TABLA 47. Integración laboral de las personas atendidas en el último año **33**
 TABLA 48. Empleos finalizados durante el año **36**
 TABLA 49. Personas que continúan trabajando a 31/12 **36**
 TABLA 50. Datos del acceso a prácticas de las personas atendidas durante el año **36**
 TABLA 51. Formación **37**
 TABLA 52. Aplicación del cuestionario de satisfacción a las personas atendidas en el último año **38**
 TABLA 53. Datos sobre los ítems del cuestionario de satisfacción **39**
 TABLA 54. Datos sobre las subescalas del cuestionario de satisfacción **39**
 TABLA 55. Utilización de otros recursos de la Red por parte de las personas atendidas durante el último año **40**

1 Introducción

El Centro de Rehabilitación Laboral de Usera (en adelante, CRL) es un centro de la entidad Walk Rehabilitación y Desarrollo Integral, S.L. (en adelante, Walk), concertado con la Consejería de Familia, Juventud y Política Social de la Comunidad de Madrid, mediante contrato derivado del Acuerdo Marco (AM-003/2021) para el concierto de plazas de Centros de Rehabilitación Laboral a personas con enfermedad mental grave y duradera de distintas zonas de la Comunidad.

El gasto en 2022 de los CRLs concertados en el citado Acuerdo Marco ha sido cofinanciado al 50% por el Fondo Social Europeo en el marco del Programa Operativo 2014-2020 de la Comunidad de Madrid.

1.1. Organización

El CRL de Usera cuenta con 60 plazas de atención diurna y tiene un horario ininterrumpido de 8:30 h. a 18:00 h. de lunes a jueves, y de 8:30 h. a 15:30 h. los viernes. Está situado en un local de planta baja en la Calle Beasain, al que se accede por la Calle Ordicia, en el distrito de Usera. El teléfono de contacto es el 91.341.89.67, y el correo electrónico crlusera@walkredi.org.

En cuanto a la derivación y acceso, el CRL de Usera trabaja en estrecha colaboración y coordinación con los Servicios de Salud Mental (en adelante SSM) de los distritos de Usera, Arganzuela, Carabanchel y Villaverde.

El equipo profesional está compuesto por:

- Directora
- Psicóloga
- Terapeuta Ocupacional
- Técnico de Apoyo a la Inserción Laboral
- Preparadora Laboral
- Maestros de Taller
- Auxiliar Administrativo
- Auxiliar de Limpieza.

1.2. Funcionamiento interno

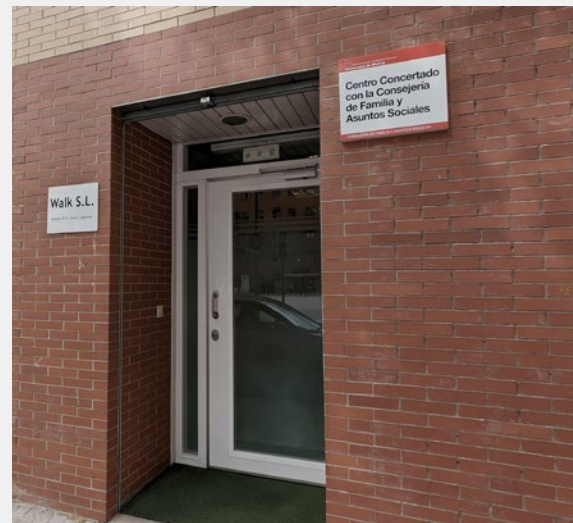
La misión principal de un CRL es acompañar a aquellas personas que han sido diagnosticadas de una enfermedad mental en su proceso de rehabilitación e integración laboral, de manera que **adquieran o recuperen los hábitos y las capacidades laborales necesarias para acceder, integrarse y mantenerse en el mundo laboral de forma autónoma**, a través de fórmulas de empleo protegido, autoempleo o dentro de la empresa ordinaria.

Para conseguir este objetivo, el equipo profesional se encarga fundamentalmente de:

- Definir procesos e itinerarios individualizados de rehabilitación laboral.
- Posibilitar la adquisición o recuperación de habilidades y competencias laborales, personales y sociales.
- Potenciar el mayor grado de ajuste e integración laboral y social.
- Ofrecer el seguimiento, apoyo comunitario y soporte social necesarios.
- Apoyar, colaborar y coordinarse con aquellos dispositivos que puedan estar implicados en el proceso de atención.

- Coordinarse con recursos del tejido laboral y centros de formación profesional.
- Posibilitar la formación, el acceso, la integración y el mantenimiento laboral.
- Concienciar a empresarios, asociaciones e instituciones para ampliar y fomentar las oportunidades de inserción laboral de las personas con un diagnóstico de enfermedad mental.

Es un recurso gratuito y voluntario. Las personas atendidas en el Centro se caracterizan por presentar enfermedades mentales graves y crónicas, un déficit significativo en su funcionamiento psicosocial y tener dificultades para su integración en el mercado laboral. Todas ellas son atendidas por un Servicio de Salud Mental, el cual, a través de un informe que recoge la necesidad de un apoyo específico (Protocolo de Continuidad de Cuidados), propone su derivación. Para asegurar una adecuada atención integral, se mantiene una constante coordinación con el Servicio de Salud Mental a través de sus programas de rehabilitación y continuidad de cuidados, así como con distintas entidades y agentes sociales que puedan estar implicados en el proceso de inserción social y laboral de las personas atendidas.



2 Datos globales de atención

Durante el año 2022, el CRL de Usera ha recibido **27 derivaciones** procedentes de los Servicios de Salud Mental de Usera, Arganzuela, Villaverde y Carabanchel y **ha atendido a 81 personas**, 21 de las cuales han iniciado el proceso de rehabilitación en el dispositivo este año. Con respecto a 2021, han aumentado tanto el número de derivaciones como el número de personas atendidas.

Las 11 altas que se han producido han permanecido una media de 3 años en el recurso; y las bajas registradas se han producido en 4 casos por abandono voluntario del proceso, 1 por cambio de residencia (fuera de España), 3 por obtención de una incapacidad laboral permanente y decisión de no incorporarse al mundo laboral por este motivo, 1 por descompensación psicopatológica prolongada y 1 por no ser el recurso adecuado para la persona en estos momentos.

A diferencia de otros años, **el CRL ha atendido en 2022 a más mujeres que hombres (37 hombres y 43 mujeres).**

2.1. Tabla de movimiento anual

TABLA 1. Datos de atención durante el año

Lista de Espera a 1/1/2022	8
En atención a 1/1/2022	60
Total de Derivaciones 2022	27
Total de Entradas en 2022	Total Entradas: 21
Inician	Inician: 19
Reinician	Reinician: 2
Total de Salidas en 2022	Total Salidas: 21
Altas	Altas: 11
Bajas	Bajas: 6
Abandonos	Abandonos: 4
Total de personas atendidas en 2022	Total personas atendidas: 81
	Hombres: 38
	Mujeres: 43
En atención a 31/12/2022	60
Lista de Espera a 31/12/2022	5

2.2. Derivaciones en el año

TABLA 2. Derivaciones por meses y distritos

Distrito	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	Total
Usera	2	1	1	1	2	2	1	0	1	3	2	3	19
Carabanchel	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	3
Arganzuela	0	0	0	0	0	1	1	0	1	0	0	0	3
Villaverde	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	2

TABLA 3. Derivaciones por sexo y edad

Edad	n	Mujeres	Hombres
18 – 30 años	11	3	8
31 – 50 años	12	8	4
51 – 65 años	4	2	2
Total	27	13	14

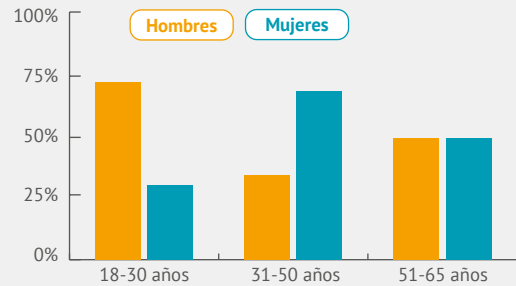


TABLA 4. Personas no aceptadas durante el año

	n
Nº de derivaciones no aceptadas	0

TABLA 5. Personas retiradas de la lista de espera

	n
Nº de personas retiradas de la lista de espera	9

2.3. Entradas en el año

TABLA 6. Entradas nuevas por meses y distritos

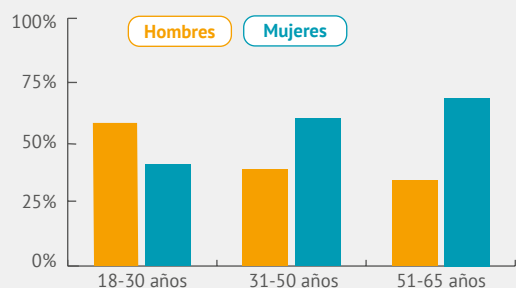
Distrito	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	Total
Usera	0	2	1	3	2	0	2	0	1	1	1	3	16
Carabanchel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Arganzuela	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	2
Villaverde	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1

TABLA 7. Reentradas nuevas por meses y distritos

Distrito	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	Total
Usera	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Carabanchel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
Arganzuela	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Villaverde	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

TABLA 8. Entradas por sexo y edad

Edad	n	Mujeres	Hombres
18 – 30 años	5	2	3
31 – 50 años	13	8	5
51 – 65 años	3	2	1
Total	21	12	9



2.4. Salidas en el año

TABLA 9. Salidas por distritos

Usera	Arganzuela	Carabanchel	Villaverde	Total
15	3	3	0	21

TABLA 10. Distribución de las salidas por sexo y edad

Edad	n	Mujeres	Hombres
18 – 30 años	3	1	2
31 – 50 años	12	5	7
51 – 65 años	6	3	3
Total	21	9	12

TABLA 11. Altas y bajas producidas durante el año

Número de personas que han finalizado su atención en el año	21
Altas	
Nº total de altas	11
Nº de altas por:	
Integración laboral ⁽¹⁾	9
Formación prolongada ⁽²⁾	2
Derivación a otro recurso	0
Actividad ocupacional – laboral no remunerada	0
Tiempo medio desde el inicio de la evaluación al momento del alta	2,73 años
Bajas	
Nº total de bajas	6
Nº de bajas por:	
Cambio de domicilio	1
Incapacidad permanente	3
Descompensación	1
Derivación a otro recurso	0
Expulsión	0
Inadecuación al recurso	1
Fallecimiento	0
Abandonos	
Nº total de abandonos	4
Abandono voluntario en evaluación	2
Abandono voluntario en intervención	2
Abandono por decisión familiar	0

(1) Se considera alta por integración laboral a aquellas personas que disponen de las herramientas y autonomía suficiente para la búsqueda y mantenimiento de un empleo, estén trabajando en el momento del alta o no.

(2) Incluida la preparación de oposiciones.

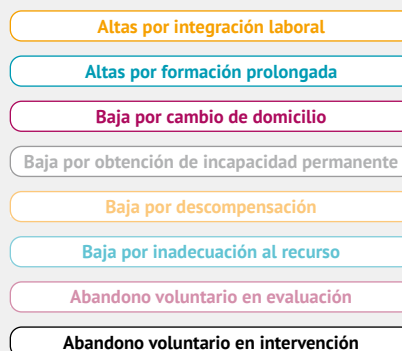
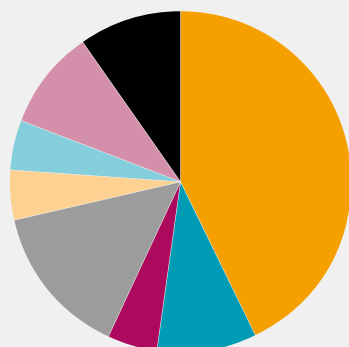


TABLA 12. Lista de espera a final de año por distrito

Distrito	n
Usera	4
Carabanchel	1
Total	5

TABLA 13. Personas en lista de espera a final de año por sexo y edad

Edad	n	Mujeres	Hombres
18 – 30 años	5	0	5
31 – 50 años	0	0	0
51 – 65 años	0	0	0
Total	5	0	5

TABLA 14. Tiempo desde la derivación y primera cita

Tiempo medio (en días)	37
------------------------	----

3 Ingresos psiquiátricos

Durante el año 2022, 4 personas atendidas en el Centro han precisado de al menos un ingreso hospitalario en el servicio de psiquiatría, siendo 6 los ingresos registrados en su totalidad.

TABLA 15. Ingresos psiquiátricos de las personas atendidas durante el año

	n
Nº de personas con al menos un ingreso	4
Nº de ingresos	6

4 Perfil sociodemográfico y clínico-psiquiátrico

4.1. Datos sociodemográficos

a) De las personas que se han incorporado al Centro

TABLA 16. Sexo de los usuarios

Sexo	n	%*
Hombres	9	42,86
Mujeres	12	57,14
Total	21	100

* Sobre el total de personas que se han incorporado durante el año.

TABLA 17. Edad de los usuarios

Edad	n	%*
Menor de 20	0	0
Entre 20 – 24	3	14,29
Entre 25 – 29	1	4,76
Entre 30 – 34	2	9,52
Entre 35 – 39	4	19,05
Entre 40 – 44	5	23,81
Entre 45 – 49	2	9,52
Entre 50 – 54	4	19,05
Entre 55 – 59	0	0
Entre 60 – 65	0	0
Total	21	100
Edad media de los usuarios	39 años	

* Sobre el total de personas que se han incorporado durante el año.

TABLA 18. Estado civil de los usuarios

Estado civil	n	%*
Solteros/as	16	76,19
Casados/as o parejas de hecho	3	14,29
Separados/as o divorciados/as	2	9,52
Viudos/as	0	0
No se conoce	0	0
Total	21	100

* Sobre el total de personas que se han incorporado durante el año.

TABLA 19. Usuarios con hijos

Usuarios con hijos	n	%*
Sí	5	23,81
1	2	9,52
2	1	4,76
3	2	9,52
Más de 3	0	0
No	16	76,19
No se conoce	0	0
Total	21	100

* Sobre el total de personas que se han incorporado durante el año.

TABLA 20. Situación laboral de los usuarios

Situación laboral	n	%*
Trabajando	2	9,52
Buscando su primer empleo	0	0
Parado/a	17	80,95
Estudiante	2	9,52
Jubilado/a, pensionista	0	0
No se conoce	0	0
Total	21	100

* Sobre el total de personas que se han incorporado durante el año.

TABLA 21. Experiencia laboral de los usuarios

Experiencia laboral	n	%*
Sí	20	95,24
Más de 1 año	16	76,19
Menos de 1 año	4	19,05
No	1	4,76
No se conoce	0	0
Total	21	100

* Sobre el total de personas que se han incorporado durante el año.

TABLA 22. Ingresos económicos de los usuarios

Ingresos económicos	n	%*
Usuarios con ingresos propios		
Sí	10	47,62
No	11	52,38
No se conoce	0	0
Procedencia de los ingresos (1)		
Trabajo	3	14,29
Pensión no contributiva	1	4,76
Pensión contributiva	5	23,81
Renta Mínima de Inserción	0	0
Renta Activa de Inserción	0	0
Ingreso Mínimo Vital	0	0
Orfandad	1	4,76
Hijo a cargo	0	0
Prestación por Dependencia	0	0
Otros	0	0
No se conoce	0	0

* Sobre el total de personas que se han incorporado durante el año.

TABLA 23. Tipo de convivencia de los usuarios

Tipo de convivencia	n	%*
Solo/a	1	4,76
Con el cónyuge / pareja	3	14,29
Con padres	8	38,06
Con padre o madre	5	23,81
Con otros familiares	1	4,76
Con los hijos	0	0
Miniresidencia, piso o pensión supervisada	1	4,76
Otros (1)	2	9,52
No se conoce	0	0
Total	21	100

* Sobre el total de personas que se han incorporado durante el año.

(1) El tipo de convivencia "Otros" hace referencia en este caso a que las personas viven en habitaciones alquiladas o de personas de su entorno (no familiares).

TABLA 24. Declaración del grado de discapacidad de los usuarios

Declaración del grado de discapacidad	n	%*
Sí	16	76,19
Entre 33 – 64%	15	71,43
Más del 64%	1	4,76
No	2	9,52
En trámite	3	14,29
No se conoce	0	0
Total	21	100

* Sobre el total de personas que se han incorporado durante el año.

TABLA 25. Nivel educativo de los usuarios

Nivel educativo	n	%*
Analfabeto	0	0
Sin estudio (lee y escribe)	1	4,76
Educación especial	0	0
Enseñanza primaria, E.G.B. (1ª etapa): 6º de EGB	7	33,33
Bachiller elemental, E.G.B. (2ª etapa): 8º de EGB, ESO	5	23,81
Bachiller superior, BUP, COU, Bachillerato	4	19,05
F.P. 1º grado	1	4,76
F.P. 2º Ciclo de grado medio	1	4,76
3º grado. Ciclo de grado superior	0	0
Título de graduado medio universitario	1	4,76
Título de graduado superior universitario	1	4,76
Otros	0	0
No se conoce	0	0
Total	21	100

* Sobre el total de personas que se han incorporado durante el año.

b) Del total de personas atendidas durante el año

TABLA 26. Sexo de los usuarios

Sexo	n	%*
Hombres	38	46,91
Mujeres	43	53,09
Total	81	100

* Sobre el total de personas atendidas durante el año.

TABLA 27. Edad de los usuarios

Edad	n	%*
Menor de 20	0	0
Entre 20 – 24	6	7,41
Entre 25 – 29	5	6,17
Entre 30 – 34	12	14,81
Entre 35 – 39	10	12,35
Entre 40 – 44	17	20,99
Entre 45 – 49	12	14,81
Entre 50 – 54	10	12,35
Entre 55 – 59	6	7,41
Entre 60 – 65	3	3,70
Total	81	100
Edad media de los usuarios	42 años	

* Sobre el total de personas atendidas durante el año.

TABLA 28. Estado civil de los usuarios

Estado civil	n	%*
Solteros/as	68	83,95
Casados/as o parejas de hecho	7	8,64
Separados/as o divorciados/as	6	7,41
Viudos/as	0	0
No se conoce	0	0
Total	81	100

* Sobre el total de personas atendidas durante el año.

TABLA 29. Usuarios con hijos

Usuarios con hijos	n	%*
Sí	17	20,99
1	9	11,11
2	6	7,41
3	2	2,47
Más de 3	0	0
No	64	79,01
No se conoce	0	0
Total	81	100

* Sobre el total de personas atendidas durante el año.

TABLA 30. Situación laboral de los usuarios

Situación laboral	n	%*
Trabajando	33	40,74
Buscando su primer empleo	0	0
Parado/a	34	41,98
Estudiante	5	6,17
Jubilado/a, pensionista	0	0
No activo	9	11,11
No se conoce	0	0
Total	81	100

* Sobre el total de personas atendidas durante el año.

TABLA 31. Experiencia laboral de los usuarios

Experiencia laboral	n	%*
Sí	78	96,30
Más de 1 año	68	83,95
Menos de 1 año	10	12,35
No	3	3,70
No se conoce	0	0
Total	81	100

* Sobre el total de personas atendidas durante el año.

TABLA 32. Ingresos económicos de los usuarios

Ingresos económicos	n	%*
Usuarios con ingresos propios		
Sí	59	72,84
No	19	23,46
No se conoce	3	3,70
Procedencia de los ingresos (1)		
Trabajo	35	43,21
Pensión no contributiva	13	16,05
Pensión contributiva	13	16,05
Renta Mínima de Inserción	0	0
Renta Activa de Inserción	1	1,23
Ingreso Mínimo Vital	1	1,23
Orfandad	4	4,94
Hijo a cargo	2	2,47
Prestación por Dependencia	2	2,47
Otros (2)	2	2,47
No se conoce	1	1,23

* Sobre el total de personas atendidas durante el año.

(1) Algunas personas perciben ingresos económicos de más de una procedencia, por este motivo, en este caso el sumatorio no coincide con el total de personas que tienen ingresos económicos

(2) La procedencia "Otros" hace referencia en este caso a ingresos de: "subsidio familiar" y "pensión compensatoria".

TABLA 33. Tipo de convivencia de los usuarios

Tipo de convivencia	n	%*
Solo/a	10	12,35
Con el cónyuge / pareja	7	8,64
Con padres	21	25,93
Con padre o madre	25	30,86
Con otros familiares	6	7,41
Con los hijos	2	2,47
Miniresidencia, piso o pensión supervisada	7	8,64
Otros (1)	3	3,70
No se conoce	0	0
Total	81	100

* Sobre el total de personas atendidas durante el año.

(1) El tipo de convivencia "Otros" hace referencia en este caso a que las personas viven en habitaciones alquiladas o de personas de su entorno (no familiares).

TABLA 34. Declaración del grado de discapacidad de los usuarios

Declaración del grado de discapacidad	n	%*
Sí	68	83,95
Entre 33 – 64%	50	61,73
Más del 64%	18	22,22
No	7	8,64
En trámite	6	7,41
No se conoce	0	0
Total	81	100

* Sobre el total de personas atendidas durante el año.

TABLA 35. Nivel educativo de los usuarios

Nivel educativo	n	%*
Analfabeto	0	0
Sin estudio (lee y escribe)	1	1,23
Educación especial	0	0
Enseñanza primaria, E.G.B. (1ª etapa): 6º de EGB	17	20,99
Bachiller elemental, E.G.B. (2ª etapa): 8º de EGB, ESO	22	27,16
Bachiller superior, BUP, COU, Bachillerato	9	11,11
F.P. 1º grado	5	6,17
F.P. 2º Ciclo de grado medio	7	8,64
3º grado. Ciclo de grado superior	0	0
Título de graduado medio universitario	4	4,94
Título de graduado superior universitario	16	19,75
Otros	0	0
No se conoce	0	0
Total	81	100

* Sobre el total de personas atendidas durante el año.

4.2. Datos clínicos - psiquiátricos

a) De las personas que se han incorporado al Centro

TABLA 36. Diagnóstico principal de los usuarios

Diagnóstico principal	n	%*
Esquizofrenia	6	28,57
Otros trastornos psicóticos	5	23,81
Trastornos de personalidad	4	19,05
Trastornos del estado de ánimo	5	23,81
Trastornos bipolares	0	0
Trastornos de ansiedad	0	0
Otros	0	0
No disponible	1	4,76
Total	21	100

* Sobre el total de personas que se han incorporado durante el año.

TABLA 37. Existencia de diagnóstico de trastorno asociado en los usuarios

Diagnóstico asociado	n	%*
Sí	10	47,62
Dependencia o abuso de sustancias	7	33,33
Trastorno de personalidad	1	4,76
Estado/trastorno depresivo	1	4,76
Trastorno del espectro autista	1	4,76
No	10	47,62
No se conoce	1	4,76
Total	21	100

* Sobre el total de personas que se han incorporado durante el año.

TABLA 38. Tiempo de evolución desde el primer contacto con los SSM (o primer ingreso psiquiátrico) hasta la incorporación al CRL

Tiempo de evolución	n	%*
Menos de 2 años	0	0
De 2 a 5 años	6	28,57
De 6 a 10 años	8	38,10
Más de 10 años	7	33,33

* Sobre el total de personas que se han incorporado durante el año.

TABLA 39. Otras enfermedades de los usuarios

Otras enfermedades	n	%*
Enfermedades endocrinas	1	4,76
Dolores o molestias físicas prolongadas	3	14,29
Enfermedades digestivas	1	4,76
Enfermedades óseas	2	9,52
Enfermedades cardiovasculares	1	4,76

* Sobre el total de personas que se han incorporado durante el año.

TABLA 40. Otros problemas asociados de los usuarios

Otros problemas asociados	n	%*
Consumo de tóxicos	4	19,05

* Sobre el total de personas que se han incorporado durante el año.

b) Del total de personas atendidas durante el año

TABLA 41. Diagnóstico principal de los usuarios

Diagnóstico principal	n	%*
Esquizofrenia	24	29,63
Otros trastornos psicóticos	23	28,40
Trastornos de personalidad	10	12,35
Trastornos del estado de ánimo	9	11,11
Trastornos bipolares	5	6,17
Trastornos de ansiedad	6	7,41
Otros (1)	3	3,70
No disponible	1	1,23
Total	81	100

* Sobre el total de personas atendidas durante el año.

(1) El diagnóstico principal "Otros" hace referencia en este caso a: "trastorno de la conducta alimentaria", "trastorno depresivo mayor" y "trastorno obsesivo-compulsivo".

TABLA 42. Existencia de diagnóstico de trastorno asociado en los usuarios

Diagnóstico asociado	n	%*
Sí	30	37,04
Dependencia o abuso de sustancias	13	16,05
Trastorno esquizoafectivo	1	1,23
Trastorno de personalidad	8	9,88
Trastorno obsesivo-compulsivo	1	1,23
Retraso mental	1	1,23
Estado/trastorno depresivo	2	2,47
Trastorno del espectro autista	2	2,47
Síndrome Gilles de la Tourette	1	1,23
Trastorno de la conducta alimentaria	1	1,23
No	50	61,73
No se conoce	1	1,23
Total	81	100

* Sobre el total de personas atendidas durante el año.

TABLA 43. Tiempo de evolución desde el primer contacto con los SSM (o primer ingreso psiquiátrico) hasta la incorporación al CRL

Tiempo de evolución	n	%*
Menos de 2 años	12	14,81
De 2 a 5 años	20	24,69
De 6 a 10 años	25	30,86
Más de 10 años	24	29,63

* Sobre el total de personas atendidas durante el año.

TABLA 44. Otras enfermedades de los usuarios

Otras enfermedades	n	%*
Enfermedades respiratorias	2	2,47
Enfermedades endocrinas	14	17,28
Enfermedades cardiovasculares	4	4,93
Dolores o molestias físicas prolongadas	13	16,05
Enfermedades inmunológicas	10	12,35
Enfermedades dermatológicas	3	3,70
Enfermedades digestivas	4	4,93
Enfermedades oncológicas	1	1,23
Enfermedades óseas	5	6,17

* Sobre el total de personas atendidas durante el año.

TABLA 45. Otros problemas asociados de los usuarios

Otros problemas asociados	n	%*
Consumo de tóxicos	7	8,64
Déficit sensorial	3	3,70

* Sobre el total de personas atendidas durante el año.

5

Datos del proceso de rehabilitación laboral

Con cada persona, se desarrolla un proceso individualizado que está encaminado a favorecer su autonomía en el proceso de integración en el mercado laboral y que se organiza de un modo flexible, continuado y progresivo adaptándose a las características y necesidades específicas de cada usuario y de su entorno sociocomunitario concreto. Se desarrolla a través de 4 fases estrechamente relacionadas: Acogida, Evaluación, Intervención y Seguimiento, las cuales se articulan como diferentes momentos en el proceso global de atención.

TABLA 46. Personas en atención a final de año por fases

Usuarios en atención a 31/12 en:	n	%*
Fase de acogida	0	0
Fase de evaluación inicial	1	1,67
Fase de intervención	52	86,67
Fase de seguimiento	7	11,67
Total	60	100

* Sobre el total de personas en atención a 31/12.

5.1. Acogida

Esta primera fase del proceso de rehabilitación laboral inicia con el primer contacto que se establece desde el CRL con la persona derivada, generalmente telefónico, y finaliza cuando ésta toma la decisión de incorporarse al recurso. En estas primeras citas se comienza a recoger información acerca de sus objetivos laborales y su motivación hacia el empleo, de modo que se puede configurar un primer esquema de trabajo.

Las acciones que se desarrollan en esta primera fase de acogida son:

- Presentar el recurso y los objetivos generales del mismo.
- Recoger información personal de carácter global que permita un primer acercamiento a las capacidades laborales de la persona y a su situación actual.
- Identificar su proyecto laboral.
- Ofrecer información sobre los distintos programas que se desarrollan.
- Presentación del equipo profesional y sus funciones.
- Visita a las instalaciones.
- Entrega de documentación en materia de protección de datos.
- Establecer las siguientes citas.

El número de sesiones que se llevan a cabo en esta fase de acogida vienen determinadas por la situación de partida de cada persona. Generalmente estas sesiones son individuales, pero también los nuevos usuarios han participado en otras actividades grupales, lo que ha permitido que conociera todas las posibilidades que ofrece el recurso para su rehabilitación laboral.

5.2. Evaluación

La evaluación es una pieza clave en el proceso de rehabilitación laboral, no sólo en el momento inicial sino también a lo largo de toda la intervención. Durante las primeras citas, se recoge información con la persona acerca de su formación y experiencia laboral, de las herramientas y recursos con los que cuenta para la búsqueda y el mantenimiento del empleo, así como de sus habilidades laborales y hábitos básicos de trabajo. Seguidamente, para que se puedan definir con la persona objetivos específicos y un plan de trabajo operativo, se recogen datos concretos y objetivos sobre aquellas áreas y/o elementos que están suponiendo un obstáculo para el logro de sus objetivos laborales y que interfieren en que alcance autonomía. Estos datos se recogen en entrevistas individuales y a través de registros, autorregistros, evaluaciones de desempeño para una tarea concreta, e incluso a través de actividades propuestas en el contexto de trabajo de los talleres prelaborales, por este motivo en la evaluación participan distintos profesionales del equipo de acuerdo a su cualificación.

La evaluación se mantiene después durante todo el proceso de intervención para medir el progreso de la persona, los logros obtenidos y reajustar el plan de trabajo cuando se necesite.



PROCESO EN EL CENTRO DE REHABILITACIÓN LABORAL. 3 EJES

1. HÁBITOS LABORALES	2. FORMACIÓN Y EXPERIENCIA PROFESIONAL	3. BÚSQUEDA DE EMPLEO
<ul style="list-style-type: none"> • Cumplimiento del horario establecido. • Justificación de las faltas de asistencia. • Consulta y resolución de dudas. • Resolución de los problemas de forma adecuada. • Resolución de imprevistos. • Manejo de las herramientas de trabajo. • Cuidado de material y orden del puesto. • Aseo y cuidado personal ajustado al entorno laboral. • Actitud frente al trabajo. • Atención. • Memoria. • Concentración. • Cumplimiento de los plazos de entrega. • Tolerancia al trabajo repetitivo. • Calidad del trabajo ajustada. • Seguimiento de instrucciones. • Tolerancia a las críticas. • Adaptación a las normas del centro. • Iniciativa. • Relación con los compañeros. • Relación con el supervisor. 	<p>Formación requerida para el puesto/s que se plantea.</p> <p>Experiencia requerida para el puesto/s que se plantea.</p>	<p>Elementos de búsqueda de empleo:</p> <p>Identificación del puestos o puestos a los que quiere acceder la persona.</p> <p>Documentación actualizada para la BAE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Certificado de discapacidad (en su caso). • Demanda de empleo (DARDE) o mejora de empleo. • DNI / NIE. • Vida laboral. • Número de la seguridad social. • N.º de cuenta bancaria en la que él sea titular o cotitular. <p>En caso de buscar trabajos por la vía protegida, tener indicada la discapacidad en la Seguridad Social.</p> <p>Correo electrónico para la búsqueda de empleo y saber usarlo.</p> <p>CV ajustado al puesto o puestos de empleo a los que quiere acceder la persona.</p> <p>Carta de presentación.</p> <p>Conocimiento de distintas vías de búsqueda de empleo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Autocandidaturas. • Bolsas de empleo. • Candidatura a ofertas. • Networking. <p>Manejo de herramientas para la búsqueda de empleo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Portales de empleo (buscadores y metabuscadores). • Portal SEPE. • Páginas web con apartado "trabaja con nosotros" (empresa ordinaria y Centros Especiales de Empleo). • ETT. <p>Conocimiento de herramientas útiles para la organización de la búsqueda de empleo: agenda de búsqueda de empleo / cuaderno / blog de notas digital.</p> <p>Conocer el desempeño de la persona en las entrevistas de selección</p> <p>Conocer métodos de selección de personal habituales para el puesto/s al que me presento.</p>



Ministerio de Sanidad, Consumo y Bienestar Social

CENTRO DE REHABILITACIÓN LABORAL DE USERA

Beasáin, 25-33, posterior, local 3 • 28041 Madrid

913 418 967 • crlusera@walkredi.org • www.walkredi.org



EUROPEAN UNION

INICIATIVA EUROPEA DE EMPLEO

5.3. Intervención

El proceso de intervención que se desarrolla se basa en los datos recogidos en la evaluación y se estructura a través del diseño de un **Plan Individualizado de Rehabilitación Laboral (PIRL)** en el que se definen de forma concreta y operativa los objetivos específicos de la persona en el CRL. Este plan se elabora por escrito, es firmado por la persona y enviado a su profesional de referencia en el SSM. Una vez establecido el plan e iniciada la intervención, se desarrolla una evaluación continuada, en función de la cual el plan se reajusta y revisa como mínimo cada 6 meses.

Las áreas de intervención que pueden desarrollarse en el CRL de Usera son las siguientes, a modo general:

- Orientación vocacional.
- Entrenamiento en hábitos básicos de trabajo y habilidades de ajuste laboral.
- Entrenamiento en habilidades sociales.
- Establecimiento de rutinas, gestión del tiempo y equilibrio saludable en actividades de la vida diaria.
- Apoyo a la formación laboral.
- Entrenamiento en habilidades y adquisición de herramientas para la búsqueda de empleo.
- Apoyo en la búsqueda activa de empleo
- Seguimiento laboral (incluye contacto con usuario y empresa).

Las intervenciones se llevan a cabo tanto de forma individual como grupal a través de talleres prelaborales u otros programas que se presentan a continuación:

Programas de atención individual

Son espacios individuales destinados a trabajar los objetivos del plan individualizado de la persona y que, junto a los programas y talleres de metodología grupal, favorecen la adquisición o recuperación de los hábitos y las capacidades laborales, así como el acceso y mantenimiento en un puesto de trabajo dentro del mercado laboral. En ellos se trabajan distintas áreas:

Orientación vocacional

Pretende que la persona defina con claridad sus intereses y objetivos laborales, determinando sus preferencias y delimitando el tipo de trabajos disponibles y posibles que se ajustan a su nivel de formación, competencia y funcionamiento.

Los espacios de orientación vocacional acompañan a la persona en la valoración de alternativas formativo - laborales que están a su alcance, analizarlas y tomar una decisión de acuerdo a sus competencias. En las sesiones de orientación vocacional se abordan conceptos relacionados con la identidad ocupacional y se exploran las actividades significativas de la persona

Entrenamiento individual en habilidades de búsqueda de empleo

Buscar empleo implica poseer un amplio conjunto de habilidades y conocimientos que permitan identificar las fuentes de información existentes, discriminar y seleccionar ofertas que se ajusten a sus intereses, elaborar un curriculum laboral y carta de presentación de acuerdo a los requerimientos del mercado laboral actual, identificar qué trámites son necesarios y enfrentarse de forma exitosa a un proceso de selección. De ahí que en el CRL se ofrezcan apoyos específicos e individualizados en el entrenamiento de búsqueda de empleo.

En las sesiones se trabajan los siguientes contenidos:

- Conocimiento de fuentes de información y recursos para iniciar y mantener el proceso de búsqueda de empleo
- Entrenamiento en el uso y consulta de fuentes de información y recursos para iniciar y mantener una búsqueda de empleo eficiente y ajustada
- Orientación hacia la adecuación y ajuste de candidatura del participante a los puestos en los que está interesado/a
- Realización de herramientas de búsqueda de empleo ajustadas cada perfil y objetivo laboral

- Entrenamiento en afrontamiento de entrevista laboral
- Entrenamiento redes sociales para la búsqueda de empleo

Para el abordaje de los temas y la adquisición de conocimientos y práctica, se han utilizado herramientas, guías escritas e internet como fuente de información, vídeos sobre las temáticas propuestas, y rol playing para la práctica en el afrontamiento de entrevistas de selección.

Por otro lado, se ofrece apoyo en la *Búsqueda Activa de Empleo* para aquellos usuarios que se encuentran inmersos en este proceso. Se acompaña en la realización de acciones de búsqueda de empleo, formación y prácticas acordes a los objetivos individuales y a cada plan individualizado.

Entre las acciones principales que los usuarios llevan a cabo durante estas sesiones de Búsqueda de empleo se encuentran:

- Creación de una cuenta de correo electrónico personal
- Consultas de páginas web/portales de empleo de internet
- Alta páginas/portales de empleo por internet
- Alta en bolsas de trabajo y ETT
- Envío de candidaturas en empresas ordinarias y CEE
- Revisión y modificación de CV
- Envío de candidaturas por correo electrónico
- Realización de llamadas telefónicas de autocandidatura
- Realización de llamadas telefónicas de seguimiento a una oferta de trabajo enviada
- Planificación de itinerarios de desplazamiento a empresas donde dejar candidatura

Apoyo a la formación laboral y profesional

Debido a que las actividades y talleres que se desarrollan en el CRL no tienen una función específicamente formativa, el apoyo a la formación se lleva a cabo utilizando la oferta existente en recursos normalizados o específicos, y mediante los Servicios Públicos de Empleo y Formación. A través de estas sesiones individuales, se apoya al usuario para que elija la oferta formativa más idónea a sus posibilidades y preferencias, y a la realidad del mercado laboral.

Así mismo se le ofrece la posibilidad de entrenar aquellos hábitos y técnicas de estudio, habilidades sociales y destrezas cognitivas que permitan un adecuado aprovechamiento de la formación. En definitiva, con el entrenamiento se pretende que la persona adquiera las habilidades, conocimientos y destrezas necesarias para acceder a un empleo.

Apoyo a la inserción laboral y seguimiento

Basándose en una metodología de Empleo con Apoyo, el CRL ofrece acompañamiento a las personas que han accedido a un empleo con el fin de facilitar su adaptación al puesto y ayudar a manejar los distintos problemas que surjan, siendo el Preparador Laboral el profesional que generalmente en los CRLs desarrolla esta tarea. El seguimiento no se realiza únicamente con las personas que se han insertado en un empleo, también con los que no han podido hacerlo, de modo que mantengan los logros obtenidos en el entrenamiento prelaboral y dispongan de un espacio de oportunidades laborales que se ajusten a sus posibilidades y preferencias.

Talleres prelaborales

- Taller prelaboral de Administración y Ofimática
- Taller prelaboral de Diseño Gráfico
- Taller prelaboral de Limpieza
- Taller prelaboral de Reciclado de Ropa
- Taller prelaboral de Jardinería (nuevo)

Los talleres prelaborales son espacios que proporcionan a los asistentes un entorno adecuado para el entrenamiento y la recuperación de sus habilidades de ajuste laboral. En ellos se trabajan las competencias y las habilidades necesarias para adecuarse a las normas y a los requerimientos de una situación laboral, tales como asistencia y puntualidad, apariencia personal, completar tareas, concentración en el trabajo, etc. Por otro lado, se trabajan las habilidades sociales necesarias para interactuar con compañeros y supervisores así como manejar los problemas y situaciones interpersonales que se presenten, tales como la asertividad laboral o la expresión de críticas.

Los talleres prelaborales no tienen una función ocupacional, y tampoco formativa, sino rehabilitadora como contexto de entrenamiento de aquellas competencias que la persona necesita para avanzar en su proceso de preparación para la inserción laboral. En los talleres que ofrece el CRL de Usera la organización del trabajo y el reparto de las actividades se realiza mensualmente entre todos los integrantes del programa, con el apoyo y la orientación técnica profesional. En los talleres prelaborales de Administración y de Diseño, se trabaja mayoritariamente con proyectos reales de empresas y entidades externas al Centro, cuya colaboración es fundamental para que estos espacios simulen un contexto lo más cercano posible a un entorno laboral.

En 2022 han participado las siguientes personas en los talleres prelaborales del CRL de Usera:

- Taller Prelaboral de Diseño: 17 participantes y un total de 207 sesiones
- Taller Prelaboral de Jardinería: 5 participantes y un total de 32 sesiones
- Taller Prelaboral de Administración: 18 participantes y un total de 228 sesiones
- Taller Prelaboral de Reciclado de Ropa y Productos de segunda mano: 10 participantes y un total de 24 sesiones
- Taller Prelaboral de Limpieza: 3 participantes y un total de 16 sesiones

Algunos de los trabajos de mayor relevancia que se han realizado en los talleres este año han sido:

Taller de Diseño:

- Diseño, impresión y manipulado de calendarios de bolsillo, tarjetas conmemorativas y de cumpleaños.
- Octavillas informativas sobre las actividades que realizaron los recursos de Walk para el día de la salud mental.
- Impresión y manipulado de etiquetas para las prendas del Ropero solidario, y tarjetas de citas de los recursos de Walk.
- Maquetación, impresión y manipulado de agendas anuales.
- Diseño y maquetación de documentos sobre trabajos de investigación de los distintos recursos de Walk.
- Carteles y octavillas para difundir la iniciativa de Juguetes realizada por voluntarios de Walk.
- Folletos informativos para otras entidades como Enredando Usera.

- Mantenimiento de la página web del Ropero Solidario:
- Realización y retoque posterior de fotografías de las prendas donadas.
- Incorporación de las prendas a la página web.
- Sportsame (iniciativa de los Recursos de la Red de Salud Mental para promover la recuperación de las personas con enfermedad mental a través del deporte).
- Realización de carteles informativos de las actividades deportivas.
- Diseño y maquetación de las tablas con los resultados y clasificaciones de la liga de fútbol y baloncesto para subir a redes sociales.

Taller de Administración:

- Ropero Solidario:
 - Gestión correo electrónico del Ropero. A través del correo se mantiene el contacto con los trabajadores sociales, se les va informando y se da respuesta a sus preguntas. Asimismo se controla la llegada de prendas donadas.
 - Registro de datos de derivaciones en BBDD y mantenimiento de la misma (crear códigos de usuario y contraseñas para derivaciones).
 - Acuerdo telefónico de las citas presenciales. Contacto con las familias derivadas para darles cita según agenda de voluntarios.
 - Envío semanal de cuadrantes de atención o citas de reciclado a los voluntarios. Envío semanal de los datos de atención al taller de Diseño para inclusión en web.
 - Registro de donaciones otorgadas.
 - Apoyo en el mantenimiento de la web del Ropero:
 - Introducción de datos de las prendas.
 - Eliminación de artículos una vez completados los pedidos de donaciones.
 - Verificación de datos con prendas existentes en inventario.
 - Labores administrativas Iniciativa Juguetes 2022
- Liga Fútbol Salud Mental Sportsame.
 - Recepción y registro datos actas
 - Mantenimiento tablas en Excel.
- Presupuestos Taller Diseño.
- Control precios materiales.
- Creación de presupuestos para clientes de los trabajos realizados en el taller de Diseño.
- Mantenimiento BBDD para Redes Sociales de Walk, introduciendo imágenes y datos de lugares, rutas, libros, películas, series recomendados por usuarios y profesionales de forma manuscritas o recogidos a través de Gmail o formularios digitales con QR. Búsqueda de los datos necesarios para completar la recomendación
- Creación de diferentes BBDD para entrenamiento en recogida de datos para puestos de grabadora o de utilidad para otros talleres.
- Actualización BBDD Empresas Colaboradoras con los tails de los diferentes recursos..
- Digitalización y Registro de Facturas Recibidas para varios clientes.
- Transcripción de diferentes textos administrativos: memorándums, cartas de despido, reclamaciones.
- Creación de hojas de firma mensuales para talleres en Drive.

Por su parte, en el *Taller de Limpieza* se llevan a cabo tareas orientadas en su mayoría a la limpieza de oficinas, utilizando para ello algunas de las salas del CRL y del CD de Usera, y haciendo especial hincapié en los pasos que han de darse para una correcta limpieza, en la revisión de los resultados con indicadores objetivos y en el aprendizaje de los productos ade-

cuados para cada zona y material. Además se revisan algunas recomendaciones ergonómicas en tareas de limpieza interior de edificios.

En el *Taller de Reciclado de Ropa* se llevan a cabo todas las tareas necesarias para el reciclado de la ropa que es donada al Ropero Solidario:

- Recepción de prendas
- Clasificar ropa para lavar
- Lavar y secar
- Pasar filtros para confirmar su buen estado y/o calidad
- Separar por temporadas (verano/invierno)
- Separar en grupos de hombre, mujer, niño/a, bebés
- Ordenar en cajas teniendo en cuenta el cartel indicativo
- Referenciar
- Clasificar ropa para planchar
- Inventariar
- Ordenar para colocar en almacenes y/o taller

Por último, sobre el *Taller de Jardinería*, en 2022 hemos alcanzado un acuerdo de colaboración con el CEPA de Orcasitas en cuyas instalaciones hay un espacio de jardín que ha posibilitado comenzar un nuevo taller que proporciona un amplio abanico de posibilidades a la hora de plantear las actividades de entrenamiento laboral. Algunas de las tareas realizadas son las propias del mantenimiento de un jardín como la recogida de hojas y poda de limpieza, el cuidado de los arbustos del jardín como por ejemplo las podas de recorte, y también reparaciones del sistema de riego y restauración de caminos. Además de las tareas propias de mantenimiento y preparación del suelo, se han llevado a cabo sesiones formativas para conocer el uso adecuado de las herramientas de trabajo y de los productos a utilizar. Este espacio ha proporcionado a los participantes un entorno abierto y dinámico que ha permitido trabajar lo siguiente:

- El entrenamiento laboral para la adquisición, recuperación y/o mantenimiento del rol del trabajador así como de los hábitos laborales.
- Adquirir, recuperar y/o mantener habilidades comunicativas y sociales de cara en un entorno lo más parecido a lo laboral (trabajo en equipo, mantenimiento conversaciones, etc.)
- Adquirir, recuperar y/o mantener habilidades motoras y sensitivas (fuerza, esfuerzo físico, psicomotricidad, etc.) de cara a un puesto laboral concreto
- Adquirir, recuperar y/o mantener habilidades y funciones cognitivas que son necesarias en un entorno laboral o en un puesto laboral concreto (atención, seguimiento de instrucciones, memoria, concentración, metacognición, etc.)
- Desarrollar habilidades laborales específicas a un puesto de empleo
- Adquirir nuevas competencias laborales



Taller de diseño. Realización de fotografías de las prendas donadas para el Ropero Solario.

Taller de administración. Digitalización y registro de facturas recibidas para varios clientes.



Taller de reciclado de ropa. Realización de tareas necesarias para el reciclado de la ropa que es donada al Ropero Solidario.



Programas de digitalización para la búsqueda de empleo

La digitalización tiene cada vez más impacto en el proceso de búsqueda de empleo. Ya no solo importa la apariencia y la actitud que muestra el candidato durante la entrevista de trabajo; antes de llegar a ese paso, es necesario causar una buena impresión a través del currículum, un vídeo CV, una página web o el perfil en redes sociales como LinkedIn. Por este motivo, el CRL de Usera ha continuado este año con el programa de digitalización para aquellas personas que poseen menos conocimientos y destrezas en la utilización de aquellas herramientas informáticas que ayudan actualmente en la búsqueda de empleo y en los procesos de selección. El programa se compone de distintos módulos diferenciados y abiertos a la participación de los usuarios de modo independiente:

Taller de zoom

- ¿Qué es zoom? Formas de uso
- Entrar a zoom desde un PC y desde un dispositivo móvil, como descargar la aplicación
- Cómo unirse a una reunión y cómo crear una reunión como anfitrión
- Herramientas básicas de la aplicación
- Recomendaciones para una entrevista laboral a través de zoom

Taller de gmail

- Introducción a internet: navegadores, motores de búsqueda.
- Crear una cuenta en Google Chrome, contraseñas y seguridad
- Redactar y adjuntar: campos a rellenar.
- Recibir y archivar
- Responder y reenviar
- Herramientas de GMAIL: etiquetas, barra de búsqueda
- Otras aplicaciones de Google: contactos y google drive
- Práctica orientada a la búsqueda de empleo: recibir una oferta de trabajo, responder, adjuntar CV y archivar.

Alfabetización digital

- Software: sistema operativo Windows 10
- Escritorio y sus elementos: botón de inicio, barra de tareas inferior, diferentes iconos de programas y aplicaciones.
- Explorador de archivos, tipos de archivo más habituales (docx, xls, pdf, jpg, ...)
- Operaciones con archivos: crear carpetas, guardar, copiar, duplicar, mover, cambiar nombre.
- Hardware: Unidades de almacenamiento
- Redes sociales. Aplicaciones para la búsqueda de empleo: LinkedIn
- Han participado una media de 5 usuarios en las sesiones que se han llevado a cabo en 2022.

Taller de comunicación

Durante el mes de marzo de 2022 se llevó a cabo una nueva edición del taller de comunicación dirigido a todos los usuarios de los recursos de Walk con el objetivo de mejorar la comunicación interpersonal. En esta ocasión han participado 7 personas, 2 de las cuales son personas atendidas en el CRL.

La actividad se desarrolla en torno a dinámicas grupales, diseñadas y secuenciadas para seguir un proceso de cohesión grupal con el que se genera un ambiente distendido, cómodo y seguro, y con las condiciones idóneas para fomentar la comunicación, el trabajo en equipo, el

respeto, las capacidades de observación, la expresión de emociones, y la puesta en práctica de la asertividad.

De esta manera, en las primeras sesiones se plantean dinámicas para que los integrantes se conozcan y de ese modo “romper el hielo”. Las siguientes sesiones están más enfocadas a practicar habilidades de comunicación como la asertividad y el trabajo en equipo. Y las últimas, además de continuar trabajando todos estos aspectos, buscan reforzar la autoestima y los sentimientos de pertenencia al grupo.

No obstante, la programación de las sesiones es flexible pues, tras cada sesión, los dos profesionales responsables del taller se reúnen para revisar cómo ha funcionado la actividad, compartir impresiones, y reajustar las siguientes sesiones si es preciso en función del ritmo del grupo y de la cohesión lograda.

Con todo ello, se persigue que cada persona, con los aspectos que hubiera entrenado y mejorado en el taller, pueda adquirir habilidades que le permitan relacionarse tanto en su vida personal como laboral. Es por ello que individualmente, tras haber concluido el taller o durante el desarrollo del mismo, cada participante mantiene espacios de análisis con el equipo profesional de referencia lo que le permite reflexionar sobre la utilidad del taller de comunicación y lo que haya podido aportar a su vida y a su propio proceso de recuperación.

5.4. Fase de seguimiento y alta

Una vez que la persona alcanza los objetivos que se ha planteado en el recurso, se propone realizar un seguimiento periódico, con sesiones telefónicas y/o presenciales, a fin de evaluar el mantenimiento en el tiempo de los logros obtenidos. Tras el seguimiento se procede al alta del recurso de la persona atendida.

A 31 de diciembre hay 7 personas que se encuentran en fase de seguimiento en el recurso.

6

Resultados del proceso de rehabilitación laboral

6.1. *Coordinación con recursos formativo-laborales*

Con el objetivo de sensibilizar a las empresas sobre las capacidades y competencias de las personas con enfermedad mental y para acompañar a las personas atendidas en este itinerario, se mantiene una estrecha y constante coordinación e intermediación con los recursos y entidades vinculadas al mundo formativo-laboral.

Con esta coordinación se pretende:

- Recopilar información sobre las necesidades de los empresarios, conocer los puestos de trabajo disponibles y las posibilidades reales de empleo, formación y prácticas.
- Proporcionar información a las empresas sobre las posibles ayudas, subvenciones y exenciones de las que pueden beneficiarse al contratar personas con un diagnóstico de enfermedad mental.
- Enviar candidatos acordes con el perfil de la oferta cuando la empresa o entidad así lo solicita y favorecer que sean las propias personas interesadas en los puestos ofertados quienes contactan directamente con las empresas de cara a fomentar su propia autonomía.
- Informar a las entidades y empresas de las funciones de la Técnico de Apoyo a la Inserción Laboral y de la Preparadora Laboral para apoyar el mantenimiento del empleo de los trabajadores contratados.
- Prestar apoyo y asesoramiento para la creación de iniciativas empresariales que faciliten la contratación e integración laboral del colectivo con enfermedad mental.
- Alcanzar acuerdos de colaboración para la realización de prácticas no laborales en las empresas y para el fomento de las oportunidades laborales de las personas que se encuentran en búsqueda de empleo.

En base a ello, durante el año 2022 se ha continuado trabajando desde el recurso para favorecer el inicio de nuevas colaboraciones y mantener las iniciadas en años anteriores a través de visitas presenciales, contacto telefónico y/o correo electrónico. Habiendo obtenido los siguientes resultados:

En relación a las colaboraciones que se han mantenido a lo largo del 2022

Laboral	<ul style="list-style-type: none"> • Inseradeco • HH Emplea • Grupo Sifu • FSC Inserta • CEE Manantial Integra Farma • CEE Aldaba • CEE Intress • Fundación Adecco • Fundación Nortempo • Agencia de Empleo de Usera • Mesa de Empleo de Usera • Grupo GSS • Triangle Servicios Auxiliares • Eulen 	<ul style="list-style-type: none"> • Recepción de ofertas de trabajo • Seguimiento de candidaturas en procesos de selección abiertos • Apoyo para el mantenimiento en el puesto • Intermediación • Coordinación con recursos
Formativo	<ul style="list-style-type: none"> • Fundación Adecco • AMIFP: "Street Law" • Agencia de Empleo de Usera • CEPA Orcasitas • Human Age Institute 	<ul style="list-style-type: none"> • Recepción de oferta formativa • Formación para el empleo específica para lo usuarios • Charlas y seminarios

En relación a las colaboraciones que se han iniciado en 2022

Laboral	<ul style="list-style-type: none"> • Red Enredando Usera • Serlingo • Samsic Social • Eurofirms 	<ul style="list-style-type: none"> • Recepción de ofertas de trabajo • Seguimiento de candidaturas en procesos de selección abiertos
Formativo	<ul style="list-style-type: none"> • Asociación YMCA • Fundación Alas 	<ul style="list-style-type: none"> • Recepción de oferta formativa • Talleres

Respecto a las colaboraciones más destacadas con entidades de empleo y empresas, cabe enumerar las siguientes:

Fundación Adecco. Este año, la colaboración con la entidad no sólo se ha ceñido exclusivamente al ámbito laboral. Desde la Fundación se han realizado diversas acciones formativas de las cuales han podido beneficiarse más de 10 personas del CRL de Usera. Estas formaciones han estado enfocadas a su empleabilidad, desde programas de logística para mujeres hasta talleres y dinámicas de entrevista laboral y procesos de selección.

Centro Especial de Empleo Aldaba. A lo largo del 2022 se ha continuado manteniendo una colaboración en términos de prospección entre el CEE y el CRL, la cual se viene realizando desde la creación de la empresa. Además de la colaboración con la Red, CEE Aldaba también ha impartido formación en materia legal a los técnicos/as, en concreto, la relativa a la Ley 8/2021, de 2 de junio, por la que se reforma la legislación civil y procesal para el apoyo a las personas con discapacidad en el ejercicio de su capacidad jurídica.

Human Age Institute. Cabe mencionar la firma del convenio de colaboración y participación con Human Age Institute, iniciativa sin ánimo de lucro impulsada por Manpower Group, con la que el recurso lleva colaborando desde mediados del 2019. Este convenio ha permitido la inclusión de las personas derivadas al CRL, en los programas de empleo, itinerario Integra, el programa Power You Up, entre otros, y formación desarrollados por la iniciativa de talento, centrándose en los perfiles jóvenes.

El 30 de noviembre la Directora y la TAIL del CRL asistieron al encuentro que se organizó en la empresa para formalizar el acuerdo con los CRLs de la Red, donde se pudo conversar y reflexionar sobre las vías de colaboración para incrementar las competencias profesionales de las personas atendidas que se incorporen al programa y de ese modo que adquieran los conocimientos necesarios para impulsar su empleabilidad.

Fundación Once. Aunque la colaboración entre el CRL de Usera y la Fundación haya estado siempre presente, ya fuera con la propia entidad o a través de sus entidades anexas (como el centro especial de empleo ILUNION o el portal de empleo XTALENTO), este año ha derivado en la creación de un itinerario de empleo individualizado enfocado a las personas con menor empleabilidad del colectivo. El programa se desarrollará a partir de enero 2023, y contará con acciones de orientación, formación e intermediación laboral. Se trata de una actividad cofinanciada por la Comunidad de Madrid y el Fondo Social Europeo.

En los siguientes apartados, se detallarán los resultados obtenidos durante el año en materia de empleo, prácticas y formación.

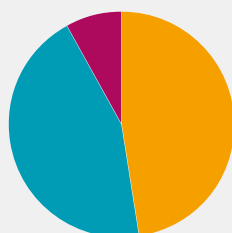
6.2. Integración laboral

TABLA 47. Integración laboral de las personas atendidas en el último año

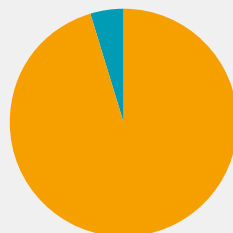
Nº de personas con actividad laboral en el último año	54
% personas integradas sobre el nº de atendidas menos las que están en acogida, evaluación y abandonos (n=76)	71,05%
% sobre el nº total de personas atendidas (n=81)	66,67%
Nº de personas que inician actividad laboral durante el año	23
Nº de integraciones laborales	88
Por tipo de empresa	
En empresa ordinaria	42
En empresa protegida (CEE y empresas de inserción)	39
Enclaves laborales	5
Actividad no regulada	7
Por sector	
Público	4
Privado	84
Empleos dentro de la Red de Recursos	2
Por tipo de contratación	
Indefinido	25
Temporal	54
Sin contrato	9
Por tipo de jornada	
Completa (35 – 40 horas)	40
Parcial (20 – 35 horas)	34
Por horas (< 20 horas)	14
Nº de usuarios trabajando a 31 de diciembre (1)	28

(1) Se incluyen aquí personas que están trabajando y atendidas en el CRL a 31/12.

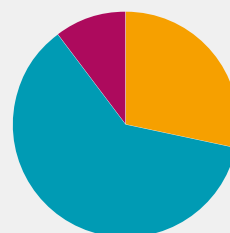
POR TIPO DE EMPRESA



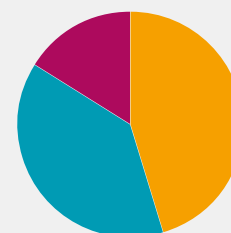
POR SECTOR



POR TIPO DE CONTRATACIÓN



POR TIPO DE JORNADA



Detalle de los empleos (n=88)

Empresa	Puesto	Tipo de empresa	Intermediación
ACESEGUR	Conserje	Ordinaria	NO
Adecco ETT	Dependiente	Ordinaria	NO
Andanza	Auxiliar de servicios	Protegida	NO
ATT Sistemas	Grabador de datos	Protegida	SI
Ayuntamiento de Madrid	Técnico deportivo	Ordinaria	NO
Ayuntamiento de Madrid	Técnico deportivo	Ordinaria	NO
BBVA	Documentalista	Ordinaria	NO
Betansa	Teleoperadora	Protegida	NO
Betansa	Auxiliar administrativo	Protegida	NO
Bluetietar	Socorrista	Ordinaria	NO
Bricomart	Reponedor	Ordinaria	NO
Cavosa Obras y Proyectos	Administrativo	Ordinaria	NO
CEE Aldaba	Auxiliar de limpieza	Protegida	SI
CEE Apascovi	Auxiliar de limpieza	Protegida	NO
CEE Eulen	Auxiliar de limpieza	Protegida	NO
CEE Inserta	Recepcionista	Protegida	SI
CEE Integra	Auxiliar de servicios	Protegida	NO
CEE Integra	Auxiliar de servicios	Protegida	NO
CEE Integra	Acompañamiento a mayores	Protegida	NO
CEE Integra	Guardarropa	Protegida	NO
CEE Integra	Auxiliar de servicios	Protegida	SI
CEE Intress	Administrativo	Protegida	NO
CEE Manantial Integra	Operario de línea	Protegida	SI
CEE Manantial Integra	Adjunta	Protegida	NO
Centenari	Recepcionista	Ordinaria	NO
Comunidad de Madrid	Técnico de mantenimiento	Ordinaria	NO
Comunidad de Vecinos	Pintor	No regulado	NO
Comunidad de Vecinos	Auxiliar de limpieza	No regulado	NO
Correduría de seguros Vista Alegre	Auxiliar administrativo	Ordinaria	NO
Correduría de seguros Vista Alegre	Auxiliar administrativo	Ordinaria	NO
DIGI	Programador junior	Ordinaria	SI
Discllemn	Auxiliar de limpieza	Protegida	NO
Educo Actividades	Profesora de inglés	Ordinaria	NO
ETT Flexiplan	Mozo de almacén	Ordinaria	NO
Eulen	Auxiliar de limpieza viaria	Protegida	SI
Euroneteja	Auxiliar de limpieza	Ordinaria	NO
Fábrica de patatas Catalán	Operario almacén	Ordinaria	NO
Federación de Fútbol Madrid	Delegado de sede	Ordinaria	NO
Fomento de construcciones	Operario mantenimiento zonas verdes	Ordinaria	NO
FSC Inserta	Recepcionista	Protegida	SI
FSC Inserta	Recepcionista	Protegida	NO
FSC Inserta	Recepcionista	Protegida	NO
FSC Inserta	Recepcionista	Protegida	SI
FSC Inserta	Mozo de almacén	Protegida	SI

Empresa	Puesto	Tipo de empresa	Intermediación
Fundación Adecco	Auxiliar de información	Protegida	SI
Fundación Adecco	Auxiliar de información	Protegida	NO
Fundación Cares	Mozo de almacén	Protegida	NO
Fundación Integra	Auxiliar de limpieza	Protegida	NO
Gestling	Auxiliar de limpieza	Ordinaria	NO
Grupo Osga	Auxiliar de información	Protegida	NO
GSS Line	Agente telefónico	Ordinaria	NO
Inama	Auxiliar de limpieza	Protegida	NO
Inseradecco	Mozo de almacén	Protegida	SI
Inseradecco	Mozo de almacén.	Protegida	SI
Inseradecco	Operario	Protegida	NO
Inseradecco	Mozo/a de almacén.	Protegida	SI
Inseradecco	Operario	Protegida	SI
Manpower	Operario de línea	Ordinaria	NO
Maxipremios	Teleoperadora	Ordinaria	NO
Mercalantino y Frutería	Vendedora	Ordinaria	NO
Mitie	Auxiliar de limpieza	Protegida	NO
Museo Nacional Reina Sofía	Auxiliar de sala	Ordinaria	NO
Opinno	Auxiliar administrativo	Ordinaria	NO
Particular	Camarera	No regulado	NO
Particular	Mozo de construcción	No regulado	NO
Particular	Peón	No regulado	NO
Particular	Pintor	No regulado	NO
Particular	Mozo de mudanza	Ordinaria	NO
Peluquería Soledad García	Peluquera	Ordinaria	NO
Pepco	Cajero / Reponedor / Dependiente	Ordinaria	NO
Plano 2000	Peón	Ordinaria	NO
Plano 2000	Peón	Ordinaria	NO
Ramamiju	Camarera	Ordinaria	NO
Residencia Casablanca	Auxiliar de enfermería	Ordinaria	NO
Rovi	Operario de línea	Ordinaria	NO
Rovi	Operario de línea	Ordinaria	NO
Rovi	Operario de línea	Ordinaria	NO
SBC Servicios CEE	Auxiliar de información	Protegida	NO
Serlingo	Auxiliar de limpieza	Ordinaria	NO
Triangle Solutions RRHH	Mozo de mudanza	Protegida	NO
Triangle Solutions RRHH	Mozo de mudanza	Protegida	NO
Triangle Solutions RRHH	Auxiliar de limpieza	Protegida	NO
Teritoma	Profesora	Ordinaria	NO
Unir	Profesor	Ordinaria	NO
Unium	Auxiliar de servicios	Ordinaria	NO
Vuewnext	Técnico en finanzas	Ordinaria	NO
Walk Redi	Auxiliar de limpieza	Ordinaria	NO
Walk Redi	Auxiliar de limpieza	Ordinaria	SI

TABLA 48. Empleos finalizados durante el año

Nº de personas que han finalizado contrato de trabajo	30
Empleos finalizados en el año	53
Motivos de finalización:	
Abandono	9
Despido	4
Finalización del contrato	29
Mejora de empleo	0
No supera el período de prueba	7
Abandono por descompensación psicopatológica	0
Otros (1)	4
Duración de los empleos finalizados:	
< 1 mes	20
1 – 3 meses	17
3 – 6 meses	4
6 – 12 meses	7
> 12 meses	5

(1) Los otros motivos de finalización son: obtención de una incapacidad laboral en 2 casos, fin del trabajo para el que ha sido empleado (sin contrato) y firma de un contrato de trabajo (anteriormente sin contrato).

TABLA 49. Personas que continúan trabajando a 31/12

Nº de personas trabajando a 31/12 (1)	28
Duración de los empleos que continúan a 31/12:	
< 1 mes	4
1 – 3 meses	4
3 – 6 meses	5
6 – 12 meses	1
> 12 meses	14

(1) Se incluyen aquí personas que están trabajando y atendidas en el CRL a 31/12.

6.3. Acceso a prácticas

En 2022, 3 personas del CRL han desarrollado prácticas no laborales en empresas distintas, una de ellas ha tenido 2 contratos de prácticas en el año. Tras las prácticas las 3 personas han tenido actividad laboral.

TABLA 50. Datos del acceso a prácticas de las personas atendidas durante el año

Puesto	Empresa	Sector	Duración
Grabadora de datos	Fundación Once	Privado	18 días
Auxiliar de impresión digital	EDIDE	Privado	1 mes
Auxiliar administrativa	Proyecta Empleo	Privado	18 días
Monitora	CEIP San Cristobal	Privado	1 mes

6.4. Formación ocupacional / laboral y académica

TABLA 51. Formación

Nº de personas que acceden a formación ocupacional / laboral	10
% sobre el nº de personas atendidas exceptuando aquellas que están en acogida, evaluación y los abandonos (n=76)	13,16%
% sobre el nº total de personas atendidas (n=81)	12,35%
Nº de personas que acceden a formación reglada (académica)	6

Detalle de los cursos de formación ocupacional / laboral (n=24)

Formación	Entidad	Duración (en horas)	Observaciones
Gestión auxiliar de documentación económico-administrativa y comercial	Fundación Once	100	Finalizado
Grabadora de datos	Fundación Once	100	Finalizado
Inglés básico	Fundación Once	40	Finalizado
Impresión digital	Edide Formación	250	Finalizado
Francés	Asociación de vecinos General Ricardos	2 h./sem.	Abandono
Inglés	Parroquia San Antonio de Cuatro Caminos	2 h./sem.	Abandono
Open Bootcamp	UDEMY	1000	En curso
Técnico en React (máster)	UDEMY	200	En curso
Desarrollo de proyectos de instalaciones de manutención, elevación y transporte	SEPE	1200	En curso
Impresión digital	SEPE	320	Finalizado
Certificado de gestiones administrativas	SEPE	800	Finalizado
Monitora de ocio y tiempo libre	SEPE	200	Finalizado
Auxiliar de información	Fundación Alares	50	Finalizado
Auxiliar de información	Fundación Alares	50	Finalizado
Taller LinkedIn	Red Mujeres FRIDA	2	Finalizado
Itinerario formativo para voluntariado	Cruz Roja	12	Finalizado
Competencias digitales	Red Mujeres FRIDA	10	Finalizado
Medios de comunicación e interacción online con el cliente en el sector librero	SEPE	15	Finalizado
Ofimática	SEPE	100	Finalizado
Planificación de marketing de servicios	SEPE	50	Finalizado
Tratamiento de quejas y reclamaciones de clientes	SEPE	40	Finalizado
Operaciones auxiliares de servicios administrativos y generales (certificado de profesionalidad)	SEPE	430	Finalizado
Fundamentos y gestión de atención al cliente para tiendas	SEPE	40	Finalizado
Análisis de problemas y toma de decisiones	SEPE	30	Finalizado

Detalle de los cursos de formación reglada (n=6)

Formación	Entidad	Duración (en horas)	Observaciones
Inglés	Escuela Oficial de Idiomas	5 h. / sem.	En curso
Técnico de Farmacia (grado medio)	I.E.S. Renacimiento	Formación continua	En curso
Francés B 2.1	Escuela Oficial de Idiomas	5 h. / sem.	En curso
Auxiliar de enfermería	I.E.S. Las Musas	120	En curso
Dirección en logística y comercio internacional (máster)	Escuela internacional de postgrados	600	En curso
Desarrollo web Full Stack	CIFE - Centro de iniciativas para la formación y el empleo	400	Finalizado

6.5. Satisfacción de los usuarios

El cuestionario a utilizar para la evaluación de la satisfacción de las personas que se encuentran en atención en el CRL es el *Cuestionario de Satisfacción Global*. Es cumplimentado por todas una vez al año y por aquellas que finalizan su proceso en el recurso. La forma de aplicación garantiza en todo momento la confidencialidad de los datos, ya que la persona de forma anónima deposita el cuestionario cumplimentado en el buzón situado en la recepción del Centro o lo remite por correo postal.

TABLA 52. Aplicación del cuestionario de satisfacción a las personas atendidas en el último año

	n	%
Nº de personas a las que se aplica el cuestionario	58	71,60
Personas a las que no se les ha aplicado		
Nº total de personas a las que no se les ha aplicado	23	28,40
Motivos:		
No contestan	23	28,40
Las personas no están en condiciones de contestar	0	0
No saben leer	0	0
No aceptan	0	0
Otros	0	0

* Sobre el total de personas atendidas durante el año.

** Sobre el total de personas a las que no se ha aplicado el cuestionario.

TABLA 53. Datos sobre los ítems del cuestionario de satisfacción

¿Está usted satisfecho...	Media (sobre 6)
en general, con el servicio que presta este Centro?	5,22
con el profesional con el que tiene más trato en este Centro?	5,75
en general, con las actividades en las que participa cuando acude a este Centro?	5,22
con la frecuencia con la que debe acudir a este Centro para realizar actividades?	5,40
con la limpieza e higiene de este Centro?	5,78
con el nivel de información que recibe por parte de los profesionales?	5,65
con la temperatura habitual que hace en el Centro?	5,10
con los objetivos y metas que se persiguen con las actividades que lleva a cabo este Centro?	5,41
con el interés que muestran y el apoyo que recibe por parte de los profesionales que le atienden en este Centro?	5,67
en general, con las instalaciones de este Centro?	5,18
con el horario en que es citado para acudir a este Centro a realizar las distintas actividades?	5,46
con los profesionales que le atienden en este Centro?	5,20
con el entorno físico, el espacio y la luminosidad de este Centro?	5,34
con el nivel de participación que le permiten en este Centro?	5,43
Satisfacción total	5,43

TABLA 54. Datos sobre las subescalas del cuestionario de satisfacción

	Media (sobre 6)
Satisfacción con la intervención	5,37
Satisfacción con los profesionales	5,68
Satisfacción con las instalaciones	5,31

Los resultados muestran la existencia de una alta satisfacción de los usuarios con el Centro en todos los ítems evaluados. En ningún ítem la media obtenida es inferior a un 5 (en una escala de 1 a 6)

7

Utilización de otros recursos de la Red

La Red Pública de Atención Social a personas con Enfermedad Mental Grave y Duradera incluye diferentes tipos de recursos (CRPS – CD – EASC, etc.) y en ocasiones las personas realizan su proceso de rehabilitación apoyándose en más de uno.

TABLA 55. Utilización de otros recursos de la Red por parte de las personas atendidas durante el último año

Personas atendidas que a la vez eran usuarios de:	n	%*
Centros de Rehabilitación Psicosocial	0	0
Equipos de Apoyo Social Comunitario	7	8,64
Miniresidencias	3	3,70
Pensiones Supervisadas	1	1,23
Pisos Supervisados	8	9,88

* Sobre el total de personas atendidas.

8

Datos de la coordinación realizada

El CRL se coordina con todos aquellos servicios implicados en la atención de los usuarios y que resultan relevantes para promover su integración social y laboral, a fin de favorecer la adecuada continuidad de cuidados y un proceso integral de recuperación.

En relación a la **Consejería de Familia, Juventud y Política Social**, se establecen los contactos periódicos de coordinación para tratar aquellos aspectos relacionados con la gestión del recurso u otros derivados de situaciones concretas en la intervención con usuarios, así como todas las reuniones extraordinarias que se estimen necesarias para poner en común con otros CRLs aspectos relevantes del servicio. Durante el 2022 no se ha podido mantener ninguna reunión presencial de Directores de CRLs con los responsables en la Consejería de la Coordinación Técnica de la Red, pero se ha establecido contacto telefónico cuando ha sido necesario.

Con los **Servicios de Salud Mental**, se mantienen 2 tipos de coordinaciones con los distritos de Usera, Arganzuela, Villaverde y Carabanchel:

Para la presentación de casos (derivación). Son espacios de coordinación que no tienen una frecuencia concreta, ya que tienen lugar cuando desde el SSM valoran que hay un caso susceptible de derivación para el CRL, y en ellos se presenta la situación del usuario/a y los objetivos de la derivación.

Para el seguimiento de usuarios. Se han mantenido reuniones bimensuales en las que se lleva a cabo la coordinación necesaria para el establecimiento de acuerdos en las estrategias de intervención de las personas atendidas en el recurso, en línea al plan individualizado de rehabilitación laboral trazado con cada una de ellas.

El año 2022, de nuevo se ha visto influenciado por la situación de la pandemia ocasionada por la COVID-19 y las consecuencias derivadas de ella afectando a la presencialidad en las coordinaciones. Para el año 2023 ya se ha acordado con los SSM retomar las reuniones presenciales de coordinación, pero hasta ahora las reuniones se han llevado a cabo por Zoom, y se ha mantenido contacto frecuente por correo electrónico y por teléfono cuando ha sido necesario para la adecuada atención al usuario.

Del mismo modo, el CRL se coordina con **otros recursos de rehabilitación de la Red** con el fin de optimizar las acciones llevadas a cabo en beneficio de las personas atendidas en el recurso, y con los **Servicios Sociales** de los distritos de referencia pues favorece no sólo el acceso de los usuarios a las prestaciones básicas, sino que en general promueve el trabajo de integración comunitaria y el uso de recursos sociales.

Por último, para facilitar y potenciar la integración comunitaria de los usuarios, se establecen mecanismos de coordinación con todos aquellos recursos sociales comunitarios de ocio, deportivos, socioculturales, formativos, etc. del área de referencia.

En la siguiente tabla, se muestra el número de coordinaciones mantenidas, ya sean presenciales, telefónicas o por correo electrónico, para el seguimiento de los casos atendidos con los Servicios de Salud Mental, dispositivos hospitalarios y otros recursos de la Red:

Servicios de Salud Mental	Usera	72
	Carabanchel	20
	Villaverde	3
	Arganzuela	13
Unidad Hospitalaria de Tratamiento y Rehabilitación (UHTR)		9
Hospital de Día de Villaverde		2
Centro de Rehabilitación Psicosocial de Los Cármenes		1
Centro de Rehabilitación Laboral de Arganzuela		1
Equipos de Apoyo Social Comunitario	Usera	6
	Arganzuela	2
Pisos Supervisados	Usera	21
Miniresidencia de Carabanchel		7
Comisión de Recursos Residenciales área 11		11

9 Descripción de las actividades desarrolladas

9.1. Actuaciones del equipo profesional

9.1.1. Formación del equipo profesional

A comienzos de 2022 se diseñó un plan de formación interno con el objetivo de garantizar una atención de calidad a las personas atendidas en el CRL, para lo que los profesionales del recurso han participado en sesiones de formación específicas, y han asistido a diferentes cursos, seminarios o jornadas que han enriquecido su trabajo, logrando de esta manera mantener actualizados sus conocimientos sobre rehabilitación psicosocial y laboral, y sobre una metodología fundamentada en los principios del modelo de atención de Walk. En la siguiente tabla, se resumen todas las acciones formativas realizadas durante el año por los profesionales, incluidos los seminarios, congresos y jornadas a las que han asistido:

Nombre	Fecha	Organizado por	Asistentes
Curso de Técnico de Selección de Personal	Del 11 al 27 de enero	Centro de Estudios e Investigaciones Jurídicas	TAIL
Taller "Cómo comunicar fortalezas y debilidades en la entrevista de trabajo"	15 y 22 de enero	Espacio de Igualdad Clara Campoamor	Preparadora Laboral
Curso de Director de Centros Sociales	De enero a mayo	INESEM	Maestra de Taller
Conferencia de Amafe sobre la importancia de la red de ayuda mutua entre iguales	9 de marzo	Federación de Salud Mental de Madrid	Directora
Curso Especialista en Intervención Psicosocial y Servicios Sociales	De junio a septiembre	INESEM	Maestra de Taller
Formación sobre Seguridad y Salud en el trabajo	2 de junio, 19 de octubre, 10 de noviembre	Valora Prevención	Todo el equipo
Conferencia del Comité Madrileño Pro Salud Mental en Primera Persona sobre los nuevos Modelos de Salud Mental	8 de junio	Federación de Salud Mental de Madrid	Directora
Curso de Intervención Sociolaboral con mujeres VVG	10 y 17 de junio	Asociación Eslabón	Terapeuta Ocupacional, TAIL y Preparadora Laboral
Formación sobre Primeros Auxilios	22 de junio, 24 de noviembre, 15 de diciembre	Valora Prevención	Todo el equipo
Formación sobre Plan de Emergencia. Uso de Equipos de Extinción de Incendios	4 de octubre	Valora Prevención	Todo el equipo
Jornada sobre la Promoción de la Autonomía de las personas con Discapacidad	10 de noviembre	FAMMA y Hospital Universitario 12 de Octubre	Directora
Jornada de Terapia Ocupacional en Salud Mental	17 de noviembre	Hospital Universitario Santa Cristina	Terapeuta Ocupacional

Nombre	Fecha	Organizado por	Asistentes
IX Encuentro Nacional de Preparadores Laborales: "De la formación a la jubilación. La dimensión global de los Servicios ECA"	17 y 18 de noviembre	Asociación Española de Empleo con Apoyo	Preparadora Laboral
Seminarios de la Feria de Empleo y Discapacidad	24 y 25 de noviembre	Comunidad de Madrid	TAIL, Preparadora Laboral y Directora
Jornada de Prevención del Suicidio	19 de diciembre	Madrid Salud y Colegio Oficial de Psicólogos	Psicóloga y Terapeuta Ocupacional
Curso de Autoaprendizaje: Entendiendo y actuando contra el estigma en contextos de salud	En la actualidad, modalidad online	Organización Panamericana de la Salud	Directora

9.1.2. Formación a alumnos en prácticas, profesionales residentes y voluntarios

La entidad Walk tiene firmados acuerdos de colaboración con algunas entidades formativas (institutos y Universidades) para completar la formación de alumnos en distintas disciplinas:

- I.E.S. José de Churriguera: prácticas del Ciclo Formativo Promoción en Igualdad de Género
- I.E.S. Pío Baroja e I.T.E.P. Móstoles: prácticas del Ciclo Formativo de Integración Social
- Universidad Complutense: prácticas del Grado de Trabajo Social

También colabora con el programa de formación de residentes del Hospital 12 de Octubre. La Comisión de Docencia del Hospital 12 de Octubre es el órgano de máxima responsabilidad en la organización y supervisión de los programas de formación de residentes. Los residentes de Medicina (Psiquiatría), Psicología y Enfermería (Salud Mental) que obtuvieron plaza de Formación Sanitaria Especializada en el Hospital Universitario 12 de Octubre, rotan por los Recursos de Rehabilitación Psicosocial del AGCPSM como parte de su programa formativo.

Por último, el CRL cuenta, cuando es necesario, con la presencia de personal voluntario que desarrolla tareas de apoyo en las actividades que se desarrollan en el recurso, ofreciendo para ello la posibilidad de incorporarse como personal voluntario a usuarios que han sido atendidos con anterioridad en el recurso y causaron alta en el mismo. En este sentido, en 2022 han participado 4 voluntarios que trabajaban principalmente en los Talleres de Diseño y Publicidad y en el Taller de Ropa.

9.1.3. Reuniones de equipo internas

El CRL de Usera cuenta con un equipo multidisciplinar que aporta sus conocimientos técnicos y lleva a cabo sus funciones con calidad, cada uno desde su competencia; equipo que se mantiene en estrecha coordinación para garantizar una línea común de atención en cada caso, siempre respetando y cumpliendo el plan trazado por cada usuario y los acuerdos establecidos en el mismo. Para todo ello, se dispone de aquellos espacios necesarios que permitan organizar internamente y de forma eficaz las herramientas que van a ofrecerse al usuario para acompañarle en el proceso.

Siguiendo estos principios básicos, en el CRL se llevan a cabo reuniones de equipo semanales en las que se establecen acuerdos sobre aspectos que afectan al funcionamiento global del equipo y del servicio que se ofrece en el recurso, así como pautas y estrategias a implementar para apoyar al usuario en su plan individualizado.

En 2022 además se ha iniciado un trabajo interno encaminado a revisar el concepto de Autonomía con la finalidad de mejorar el trabajo que se desarrolla en el recurso con las personas atendidas. Partiendo de que el objetivo que se persigue es que la persona sea autónoma para la inserción laboral y el mantenimiento del empleo, se han dedicado espacios de reflexión y

análisis conjunto sobre aquellos elementos del día a día que promueven la consecución de este objetivo para determinar cuáles son los pilares que conforman la autonomía del usuario y definir de este modo el marco de referencia que ha de guiar la actuación del equipo profesional. Esta reflexión se ha hecho mediante la observación y puesta en común de situaciones concretas, ejercicios, simulaciones y aquellas herramientas que han permitido construir un trabajo de equipo enriquecedor al que se dará continuidad en los próximos años para mejorar la calidad de la atención a los usuarios y promover su autonomía.

9.1.4. Reuniones con otros profesionales externos

Comisiones de trabajo con otros CRLs

Preparadores Laborales: las reuniones mensuales de Preparadores Laborales han sido un espacio de encuentro e intercambio de experiencias en torno a la figura del Preparador Laboral: entidades con las se viene participando, diferentes formas de intervenir, dificultades encontradas durante el desarrollo de sus funciones, seguimientos, herramientas, etc.. Por otro lado, se han puesto en común formaciones de interés para el empleo de su trabajo facilitando así la participación en el IX Encuentro Nacional de Preparadores Laborales llevado a cabo en el mes de noviembre. De cara al 2023, la Preparadora Laboral del CRL de Usera se plantea aumentar su asistencia a estos espacios de reunión para disponer de un mayor número de herramientas en el día a día.

Terapeutas Ocupacionales: el grupo de Terapeutas Ocupacionales que se ha reunido mensualmente ha trabajado específicamente este año en la creación de una página web con diferentes materiales y recursos que pueda servir para la búsqueda de empleo así como para la orientación laboral, dirigida a cualquier público, tanto usuarios de internet como profesionales del sector laboral (podcast grabados sobre temas de salud mental y empleo, infografías, documentación y artículos relacionados con la salud mental y tema laboral, evaluaciones, guías, etc.)

Técnicos de Apoyo a la Inserción Laboral: Este año en particular, la TAIL del CRL de Usera ha participado activamente a través de distintas comisiones de trabajo, las cuales han desarrollado sus funciones a través de los siguientes puntos:

- Comisión de Formación
- Formación específica en entidades donde se puedan acreditar de manera oficial el número de horas realizadas para facilitar el cumplimiento del requisito de formación que ha traído el cambio de convenio en su sector.
- Formación mixta, destinada a usuarios de los CRLs, pero de interés para profesionales.
- Formación exclusiva para usuarios, apostando por formaciones alineadas con la demanda del mercado.
- Comisión de Base de Datos y Empresas
- Acciones enfocadas a la actualización y mantenimiento de la base de datos de contactos. De cara al año que viene se revisarán los permisos para aquellas personas que no puedan acceder.
- Comisión de Gestión de Clientes
- Calendarización para responder a las empresas en relación a ofertas. Sistematización de las actas a través de Drive.
- Contacto con entidades con las que se venía trabajando a nivel de red en lo que se refiere a prospección.
- Realización de cuestionario donde se han podido analizar datos referentes a la mejora en la relación entre las empresas y la red en general.
- Comisión de Visibilidad

- Acciones enfocadas a aumentar y mantener la presencia de los CRL en las redes sociales (Blog, Twitter, LinkedIn y Facebook).
- Actualización del tríptico con nuevo logo y datos actualizados.
- Comisión de Buenas Prácticas
- Recogida de iniciativas de trabajo adaptadas y enfocadas al cuidado y valor del medio y formato de reunión de los TAIL.
- Comisión de Acogida
- Acciones de apoyo en la incorporación de nuevos técnicos/as al recurso, y por tanto, a la red.

Mesa de Empleo de Usera

En el último año, el trabajo de la Mesa de Empleo de Usera ha tenido como objetivo principal la creación de un Mapa y una Guía de Recursos de Empleo del distrito de Usera. Estas herramientas incluyen todos los recursos relacionados con el empleo y tienen como finalidad hacer llegar a la población del distrito información, formación, recursos, conocimientos que permitan una mejora en el área laboral; además de facilitar así las derivaciones de las personas usuarias entre las distintas entidades dando una respuesta más ajustada a las necesidades detectadas.

Otro de los objetivos de la Mesa ha sido poder disponer de información acerca de los programas y formaciones de otras entidades participantes en la mesa, siendo de utilidad en la elaboración de los planes individualizado de las personas atendidas en el CRL.

Para 2023, la Mesa se propone poder llevar a cabo un encuentro vecinal para poder acercar a la población de manera presencial a todas las entidades, con talleres y recursos para la búsqueda de empleo.

Enredando Usera

“Enredando Usera” es un espacio de trabajo en red formado por profesionales y entidades de los distintos barrios del distrito de Usera. Tiene como principal característica el trabajo con la infancia y la juventud aunque su participación es abierta a todas aquellas entidades que se ubican en el distrito. La red lleva desde el 2010 trabajando por esta finalidad, a la que se pretende contribuir a través de los siguientes objetivos:

- Facilitar un espacio para conocer el trabajo de diferentes entidades que trabajan en el distrito, fomentando la coordinación y el trabajo en red con objetivos comunes.
- Promover la participación infantil y juvenil a través de actuaciones coordinadas de las entidades miembro de la red

Cada mes, los profesionales de la entidades nos reunimos con estos objetivos generales aunque a lo largo del año hemos ido generando y ajustando objetivos más específicos en función de las necesidades, situaciones concretas o momento social en el que nos encontramos. Durante el 2022 se han llevado a cabo 10 reuniones generales (exceptuando los meses de julio y agosto), el tercer jueves de cada mes y utilizando como espacio los diferentes centros y sedes con los que cuentan las entidades que forman la Red. Además los técnicos de las entidades han formado comisiones de trabajo que han dado lugar a actuaciones más concretas, tales como la participación en las fiestas de Usera, la realización de formaciones de los propios técnicos, la creación y difusión de un tríptico para dar a conocer las entidades del distrito, entre otras.

9.1.5. Revisión de procedimientos y protocolos

Desde el equipo de gestión de Walk, un año más, se ha dado continuidad a la revisión de los procedimientos de la unidad de atención directa de cada uno de los recursos con el objetivo en este caso de establecer los procedimientos para la planificación, diseño, desarrollo, instrumentación, evaluación y seguimiento de los elementos de atención directa del recurso de CRL, de acuerdo a las características descritas en el Proyecto de CRL de Usera y atendiendo a las necesidades particulares que surjan. Este año como novedad, se ha incluido un nuevo sistema de sugerencias a través del cual los usuarios de los recursos de Walk pueden enviar un correo electrónico con las sugerencias que consideren oportunas. La revisión de este manual ha permitido de nuevo durante el 2022 que todos los profesionales unifiquen criterios de actuación que favorezcan y faciliten la implementación del plan individualizado de los usuarios del recurso y su participación activa como principal protagonista de su proceso de recuperación.

Por otro lado, Walk ha elaborado un *Protocolo de Prevención y Actuación de Acoso Laboral* que contempla aquellas medidas que son necesarias para prevenir, evitar o eliminar cualquier tipo de acoso laboral en la empresa, sea este acoso por razón de sexo, acoso sexual o acoso moral. Tiene por objeto definir unas pautas que permitan identificar una situación de acoso con el fin de solventar una situación discriminatoria, procurando, en todo momento, garantizar los derechos de las personas afectadas. Está dirigido a toda la plantilla que compone Walk, independientemente del tipo de contrato que determine su relación laboral, de la posición que ocupen o del lugar en el que desempeñen su trabajo.

9.2. Actividades de fomento de formación y empleo

El CRL de Usera facilita los espacios del Centro de un modo flexible para que los usuarios puedan hacer uso de ellos y de todos los equipos informáticos y medios tecnológicos de los que se dispone. De acuerdo a su plan individualizado, los usuarios asisten al Centro para participar en taller prelaborales, mantener atenciones individuales con el equipo técnico, buscar empleo de un modo autónomo o con apoyo, hacer formación online, conectarse a sesiones de trabajo virtuales, buscar información de recursos que les sean útiles, o para asistir a todas aquellas sesiones y programas grupales que se desarrollen.

En 2022 Walk ha sido beneficiaria de los **Fondos Next Generation del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia de la Unión Europea** para hacer frente a las consecuencias económicas y sociales de la pandemia. La inversión se ha destinado a la actualización y dotación de herramientas tecnológicas para los usuarios del Centro.

Asistencia a actividades externas con los usuarios

El recurso se mantiene en constante búsqueda de todas las herramientas y recursos que pueden ser de utilidad para la consecución de los objetivos de las personas atendidas. Se promueven, por tanto, todo tipo de actuaciones de acercamiento al mercado laboral con la finalidad de que las personas se mantengan actualizadas en materia de empleo, formación, prácticas y/o voluntariado, tanto en los recursos normalizados de la Comunidad a los que pudiesen acudir como parte de su proceso individualizado de rehabilitación laboral como en empresas colaboradoras y con las que se mantiene una estrecha coordinación.

Algunas de las actuaciones que se han llevado a cabo son las siguientes:

Fecha	Seminario / Taller / Actividad	Organizador	Nº de personas que han participado
24/02/2022	Taller de empleo (entrevistas)	Fundación Adecco	6
29/04/2022	FEED Feria de Empleo en la Era Digital	Ministerio de Empleo	3
11/05/2022	Taller Fundación Randstad: Competencias transversales y experiencia web	Fundación Randstad	1
10/06/2022	Taller Mi nuevo puesto de trabajo	SAMSIC Social CEE	5
28/06/2022	Feria de Empleo PICE (jóvenes garantía juvenil)	Cámara de Comercio de Madrid	1
27/06/2022	Taller de gestión de emociones para el empleo	Espacio de Igualdad Clara Campoamor	3
28/06/2022	Taller de empleo (entrevistas)	Fundación Adecco	7
28/09/2022	Taller de la construcción	FESCOMAD	1
20/09/2022	Escuela de empleo de puestos administrativos	Fundación Adecco	2
21/09/2022	Escuela de empleo de logística	Fundación Adecco	4
8/11/2022	Feria de empleo Villaverde	Mesa de Empleo de Villaverde	4
23/11/2022	Feria de empleo de la Comunidad de Madrid	Comunidad de Madrid	8

Programa Conectadas

Durante el año 2022 CRL de Usera ha participado en las sesiones del programa Conectadas, que se realiza desde CRL de San Blas y en el que pueden participar todas las mujeres, usuarias de CRLs de la Red, que se encuentran en búsqueda de empleo activa. Los espacios mantenidos han sido de frecuencia quincenal, via Zoom salvo en el mes de diciembre que se llevó a cabo una única sesión presencial. Las sesiones tienen una duración aproximada de una hora.

El programa tiene como objetivo ser un espacio libre, las participantes pueden conectarse de forma autónoma, bien sea desde sus dispositivos personales o acudiendo al CRL desde donde se une el equipo profesional, con el fin de compartir experiencias personales laborales, resolver posibles dudas que surjan en lo laboral y tratar temas actuales de interés laboral.

Los temas planteados en la última etapa han sido:

- Miedo a la reincorporación laboral.
- Las entrevistas laborales y las preguntas relacionadas con la salud mental, consejos de cómo afrontarlas.
- Diferencias entre el trabajo en vía ordinaria o entorno protegido.
- El estrés puntual durante el trabajo: consejos para su manejo.
- El estrés acumulado tras la jornada laboral: recomendaciones para aliviarlo.
- Búsqueda de recursos residenciales.

Desde el equipo profesional, fundamentalmente las Terapeutas Ocupacionales de los CRLs, se han compartido algunas herramientas y documentación para ayudar en la reflexión de algunos temas, por ejemplo, lecturas sobre: “¿Por qué nos bloqueamos y cómo superarlo?”, o sobre discapacidad, dependencia e incapacidad laboral, definiciones y grados.

Colaboración con el CEPA de Orcasitas

En 2022 se firmó un acuerdo de colaboración con el CEPA de Orcasitas que permitió poner en marcha un nuevo taller prelaboral para el entrenamiento de los usuarios del CRL. No obstante, el acuerdo incluye otras actuaciones a desarrollar por parte de las personas atendidas en los recursos de Walk de manera que cualquier usuario pudiera disponer de una nueva herramienta para el trabajo de sus objetivos.

La colaboración entre Walk y el CEPA de Orcasitas tiene como finalidad:

- optimizar los recursos comunitarios
- ampliar y acercar la colaboración entre el tejido asociativo y comunitario de la zona.
- generar proyectos transversales que sirvan para incrementar el bienestar de los usuarios de ambos recursos.
- generar nuevos espacios de aprendizaje, intercambio de conocimiento y colaboración.
- promover la salud mental entre la población del barrio.
- generar nuevos espacios de aprendizaje, intercambio de conocimiento y colaboración.

Para ello Walk y el CEPA se propusieron crear espacios de encuentro, discusión y colaboración conjunta, que en 2022 ha obtenido los siguientes resultados:

- Inicio del programa de mantenimiento y conservación de los espacios exteriores del CEPA (taller de jardinería).
- Realización de la jornada de reflexión anual del CD de Usera en una sala del CEPA de Orcasitas.
- Colaboración por parte del CEPA de Orcasitas en la iniciativa solidaria de recogida de juguetes.
- Intercambio de información sobre la oferta formativa y coordinación de casos para favorecer la vinculación con el CEPA de personas atendidas en los recursos de Walk.

9.3. Actividades de sensibilización e integración comunitaria

Durante el 2022 se han desarrollado desde Walk distintas actividades de sensibilización e integración comunitaria que han contado con la participación activa y el protagonismo de las personas atendidas en los recursos, y buscando la cooperación y el trabajo en Red con otros centros, entidades y agentes sociales para fomentar la plena integración de las personas con enfermedad mental.

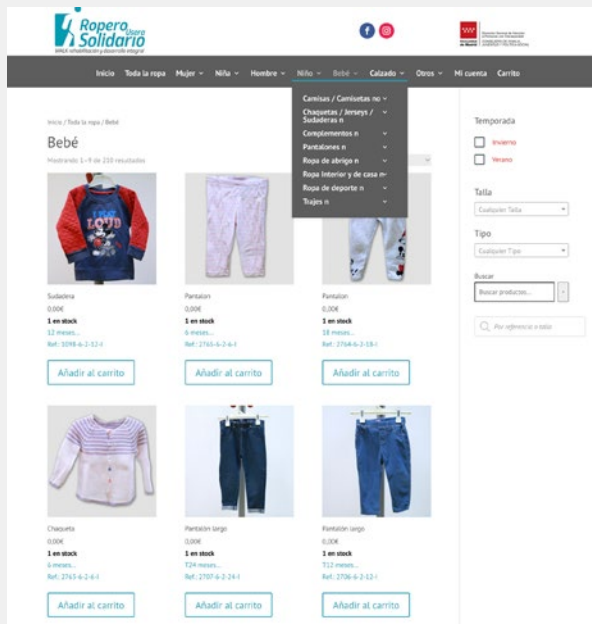
Del mismo modo se continúan desarrollando aquellos programas que, además de tener un fin solidario, fomentan un rol significativo y de pertenencia a la comunidad en las personas atendidas en cuanto a que se siente útiles para las personas que lo necesitan además de afianzar, en el caso de usuarios de CRL, el rol de trabajador al realizar una actividad real con responsabilidad social.

Ropero Solidario de Usera

Tiene como finalidad cubrir la necesidad de ropa personal y menaje del hogar de personas y familias que no disponen de recursos económicos. Se desarrolla gracias a la colaboración de los voluntarios que trabajan en labores de preparación de ropa y productos que han sido donados para este fin (recogida de prendas, selección, reciclaje, clasificación, almacenaje, control de existencias y atención al cliente). Las personas que se benefician del Ropero Solidario de Usera lo hacen tras ser derivadas por los Servicios Sociales de la zona o por otras entidades del distrito con las que Walk tiene contacto. Tras esta derivación, las familias solicitan una cita por teléfono y son atendidas en el CRL por el grupo de voluntarios.

En 2022 han colaborado con este programas para la derivación de las familias las siguientes entidades:

- SSM Carabanchel
- Pisos Supervisados, CRL, EASC y CD de Usera (Walk)
- Servicios Sociales: Eduardo Minguito, Huerta de Villaverde, Loyola de Palacio, Monseñor Oscar Romero, Plaza Elíptica, Puerta de Toledo, San Filiberto, Vista Alegre y Zaida
- ONG Cruz Roja
- ONG Provienda Protección Internacional



Página web del Ropero Solidario
<https://roperosolidario.walkredi.org>

La herramienta utilizada para la atención a las familias ha sido la plataforma virtual para la solicitud de ropa creada en 2021 que ha permitido agilizar el proceso de donaciones y poder atender a más personas, de modo que el pedido es realizado en una sala del CRL con un voluntario que atiende al “cliente” y es recibido inmediatamente por otro grupo de voluntarios que lo preparan en el taller. Además de agilizar todo el proceso se ha evitado de este modo la confluencia de personas externas en el taller.

Desde su apertura, el Ropero Solidario de Usera ha aumentado progresivamente sus contactos y acuerdos de colaboración, creciendo el número de familias derivadas y donaciones realizadas.

En 2022 se han beneficiado del programa 157 personas (algunas personas han acudido más de una vez en el año) y han sido donadas 1.313 prendas.

La participación de los usuarios del CRL en el Ropero Solidario está integrada dentro del taller prelaboral de reciclado de ropa. No obstante, ha participado en 2022 otra persona atendida en el CRL como voluntaria en el Ropero Solidario.

Iniciativa de recogida y entrega de juguetes



Durante el mes de diciembre se ha podido retomar, tras la pandemia, la iniciativa solidaria de Recogida de Juguetes que se ha desarrollado en el Centro Cultural la Meseta de Orcasitas entre los días 12 y 20 de diciembre.

El fin de la campaña de recogida y entrega de juguetes es proporcionar juguetes a aquellas familias del barrio que lo necesitan y que han sido derivadas de Servicios Sociales. Previamente a la entrega de los juguetes se realiza una importante labor de captación de donaciones, que este año ha permitido recoger un total de 1150 juguetes (no se han contabilizado peluches y libros) que han sido repartidos a las familias de 108 niños y donados a la Asociación ANADAHATA, Cáritas Diocesana de Getafe, Colegio Gloria Fuertes e Iglesia Siervas de Jesús de la Caridad.

La recogida de este alto número de juguetes ha sido posible gracias a la colaboración de vecinos del barrio de Usera que han conocido la iniciativa por la difusión realizada con carteles dis-



puestos en los principales comercios y por las redes sociales, pero también por la propia recogida que han hechos en sus centros el CD y CRPS de Carabanchel, el AMPA del Colegio Ramiro de Maeztu, el IES Pio Baroja, el AMPA del CEIP Tempranales y el Centro Integral de FP Ignacio Ellacuría.

Los trabajadores sociales que han derivado a las familias beneficiarias de parte de la recogida de juguetes pertenecen a los Centros de Servicios Sociales de Eduardo Minguito, Huerta de Villaverde, Loyola de Palacio, Pablo Neruda, Plaza Elíptica, San Filiberto, Villaverde, Vista Alegre y Zaida. Además, se ha facilitado que 3 personas atendidas en nuestros recursos hayan podido beneficiarse de una donación de juguetes para sus propios familiares.

En la iniciativa de juguetes de este año han participado un total de 53 voluntarios entre profesionales internos, usuarios de los Centros y profesionales en prácticas. Concretamente del CRL han participado 15 personas. Para que la iniciativa pudiera llevarse a cabo se han mantenido reuniones de voluntarios en las que se han tomado decisiones de forma conjunta y se han organizado cada una de las actuaciones a llevar a cabo.

Proyecto de Arte

A lo largo de todo el 2022 se ha dado continuidad al desarrollo del proyecto artístico iniciado el año anterior cuyo principal objetivo es el de crear una herramienta más que ofrecer a los usuarios de los recursos de la entidad de Walk en su proceso de rehabilitación, que además sirva de altavoz para contribuir al derribo de los mitos y las falsas creencias que envuelven al mundo de la enfermedad mental así como el tratamiento social hacia el colectivo.

El grupo continuó realizando sesiones semanales de trabajo en las que buscar y compartir situaciones, experiencias e ideas sobre la violencia ejercida hacia la persona con diagnóstico de enfermedad mental; las dificultades en el acceso al mundo laboral, el suicidio y el



aislamiento, entre otros, observándose que en todos los casos había acciones cotidianas que se van manteniendo en el tiempo y que, a día de hoy están totalmente interiorizadas en el acervo social. Este trabajo hace que el grupo se replantea la temática de la exposición, decidiendo poner el foco en la violencia ejercida hacia el diagnóstico de enfermedad mental y la persona que lo padece, en los pequeños hechos cotidianos del día a día, pequeños actos que pasan inadvertidos y que carecen de consecuencias (visibles) como hechos aislados pero con una gran repercusión en y para el

colectivo. Sin olvidar la responsabilidad que este mismo tiene en que esto se mantenga en el tiempo.

A día de hoy, el grupo ha creado ya la gran parte del material expositivo y se está trabajando en dar forma al resto de la exposición, teniendo como referencia la idea inicial de que la composición y estructura de ésta sea versátil de modo que se adapte al lugar y aumentar así las opciones de espacios en los que ubicarla.

Se prevé que el proyecto esté finalizado a mediados del próximo año y pueda empezar a visitarse en recursos comunitarios del distrito, ampliando el radio de exposición a todos los recursos que lo acepten y estén dispuestos a darle visibilidad.

Actualmente participa en este proyecto una persona atendida en el CRL en cuyo plan individualizado hay definido un objetivo de adquisición y mantenimiento de habilidades sociales básicas que favorezcan su incorporación laboral, para lo que además de asistir a talleres pre-laborales, la incorporación al taller de arte ha supuesto la incorporación de una herramienta más que permite este entrenamiento en un entorno diferente.


Taller creativo

El taller creativo es un taller que se lleva a cabo físicamente en el Centro de Día de Usera y que está abierto a todas las personas usuarias de cualquiera de los recursos de Walk. Desde su creación hasta el momento los participantes han empleado diferentes materiales como escayola, arcilla, pintura acrílica, pintura al óleo, ceras, carboncillo, materiales reciclados, pirograbado etc. y han escogido en todo momento la técnica creativa con la que más cómodos se sintieran, favoreciendo la participación de los mismos a pesar de no sentirse integrados en el mundo artístico y de expresar falta de creatividad o talento en esta modalidad, lo que ha permitido romper con esa primera barrera y utilizar el taller, además de para la creación de material artístico, para pasar un rato entretenido, compartir creaciones, dudas y situaciones de la vida diaria con compañeros siendo un espacio útil para la comunicación. Todo esto ha servido para que el grupo incluyera, dentro de los objetivos del taller, la exposición de sus obras en un espacio comunitario y el desarrollo de un mural para decorar el propio Centro.

A lo largo del 2022 el grupo ha continuado con el desarrollo de esta actividad incluyendo nuevos proyectos como la creación de unas jardineras de madera hechas con material reciclado, la transformación de estanterías para su adaptación a un espacio concreto y la restauración de mobiliario.

Celebración de la Semana de la Salud Mental

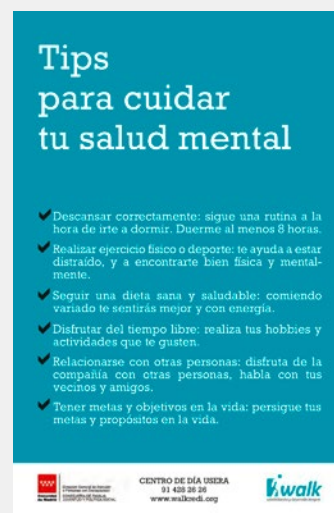
Desde el lunes día 10 de octubre y hasta el viernes día 14, los diferentes recursos de Walk se unieron una vez más para celebrar la Semana de la Salud Mental y continuar en la lucha por romper con el estigma que sobrevuela a las personas con este diagnóstico. Para ello, y en colaboración con distintas entidades del barrio de Usera, se organizó una semana dedicada a llevar a cabo diferentes acciones:



Día Mundial de la Salud Mental 10 de octubre 2022

Sabías qué ...

- ✓ 1 de cada 4 personas sufre o sufrirá un trastorno mental a lo largo de su vida.
- ✓ Según la Organización Mundial de la Salud (OMS), en el mundo, 1 de cada 7 personas jóvenes de 10 a 19 años padece algún trastorno mental.



Tips para cuidar tu salud mental

- ✓ Descansar correctamente: sigue una rutina a la hora de irte a dormir. Duermes al menos 8 horas.
- ✓ Realizar ejercicio físico o deporte: te ayuda a estar distraído, y a encontrarte bien física y mentalmente.
- ✓ Seguir una dieta sana y saludable: comiendo variado te sentirás mejor y con energía.
- ✓ Disfrutar del tiempo libre: realiza tus hobbies y actividades que te gusten.
- ✓ Relacionarse con otras personas: disfruta de la compañía con otras personas, habla con tus vecinos y amigos.
- ✓ Tener metas y objetivos en la vida: persigue tus metas y propósitos en la vida.

CCBY Centro de Rehabilitación Laboral de Usera CENTRO DE DÍA USERA 91 428 26 29 www.walked.org **iwalk**

Lunes 10 de octubre



Por la mañana tuvo lugar una salida por las calles del barrio para repartir entre los vecinos pulseras conmemorativas y folletos para informar, concienciar y visibilizar la importancia de este día promoviendo una visión positiva y realista sobre la Salud Mental. A continuación, y en colaboración con el I.E.S. Pio Baroja, se llevó a cabo esta misma iniciativa en el propio instituto para acercar el mensaje a una parte de la población adolescente del distrito.

Se realizaron encuestas a personas de la calle para conocer si consideraban importante cuidar su salud mental y si conocían a alguna persona con un diagnóstico de enfermedad mental. El 100% de los encuestados comentaron que para ellos era importante cuidar de su salud mental, de todos ellos el 67% afirma conocer a una persona con este diagnóstico.

Finalmente por la tarde se participó en la marcha organizada por la Federación de Salud Mental de Madrid y las asociaciones que la integran, bajo el lema *“Dale like a la salud mental. Por el derecho a crecer en bienestar”*, con el objetivo de alzar sus voces y reivindicar la importancia del cuidado de la salud mental. La marcha tuvo lugar entre Atocha y la Plaza de Cibeles.



Martes 11 de octubre



Se realizó una jornada conjunta en las instalaciones del Espacio de Igualdad Berta Cáceres de visionado, análisis y reflexión del documental “Monumental” protagonizado por personas usuarias de los recursos de Walk. En la charla que se realizó tras ver la película, los asistentes pudieron además conversar con una de las protagonistas. Al mismo tiempo, se proyectó la película en el CD de Usera para aquellas personas que por aforo no pudieron asistir al Espacio de Igualdad.

Por la tarde se participó en las actividades organizadas en la explanada de la Junta Municipal de Usera por algunas de las asociaciones del distrito que trabajan fundamentalmente con población joven: Madrid Salud de Usera, Quedat Usera, Información Juvenil, Fundación Asispa y Contrapartida.

Jueves 13 de octubre

Se dedicó la mañana a realizar diferentes actividades deportivas y lúdicas en el Parque de las Mujeres de Orcasitas a la que se pudieron acercar algunos vecinos del barrio. Entre otras actividades, se jugó a los bolos, a la petanca y al dominó; se practicó zumba y baloncesto; y se participó en juegos populares como el juego del pañuelo. Supuso una jornada divertida de convivencia en el barrio.

Viernes 14 de octubre

Tuvo lugar una Fiesta de clausura por motivo de la celebración de la Semana de la Salud Mental en la que se llevaron a cabo actividades de karaoke y baile, y se tomó un pisolabis preparado por las personas atendidas en el CD de Usera.

Redes Sociales de Walk

Durante este año se ha formado un equipo de trabajo en Redes Sociales para dar a conocer la labor de cada uno de los diferentes recursos que conforman Walk y a su vez, explorar las posibilidades que ofrece esta herramienta para el proceso de recuperación de las personas atendidas.



El equipo está compuesto por profesionales de diferentes recursos que tienen por objetivo hacer de las redes sociales una herramienta transversal a diferentes áreas de trabajo del proceso de rehabilitación de la persona, como pueden ser: entrenar en el manejo de nuevas tecnologías como fuente de información o como herramienta para el desarrollo de proyectos personales; disponer de un espacio para el debate y para las relaciones sociales; o disponer de una plataforma para exponer el contenido que se desarrolla en las diferentes actividades y visitas que se plantean desde los recursos.

De esta manera en este programa queda integrado el trabajo para la autonomía de la persona ya que promueve su implicación en las diferentes actividades y tareas que son necesarias para realizar el contenido de las publicaciones y para mantener actualizado el perfil.

En los últimos 3 meses se ha realizado un trabajo de acercamiento de las redes sociales a las actividades que se realizan en el día a día de los centros. Esto se ha traducido en un mayor número de publicaciones que han tenido como respuesta una mayor interacción

positiva con los perfiles de Walk. Las publicaciones de Instagram han llegado a 2.210 nuevas cuentas, sobre todo a raíz de publicaciones de concienciación sobre los días mundiales y la campaña de donación de juguetes. Estas publicaciones han llevado a conseguir nuevas visitas al perfil e incrementar el número de seguidores. Además, ha servido para que personas interesadas en el modelo de trabajo se pongan en contacto bien haciendo click en el apartado web, enviándonos un email o directamente por mensaje privado, todo desde el perfil de Instagram. Ha habido además un incremento de 62% en los likes a las publicaciones y reels.

En Facebook igualmente se han alcanzado nuevos seguidores, han incrementado los likes entre las cuentas de nuestra comunidad y los mensajes privados solicitando más información sobre el trabajo que se lleva a cabo en los recursos y sobre los proyectos.

Analizando el alcance que han tenido estas acciones y teniendo en cuenta el potencial del contenido que se genera en diferentes espacios de trabajo de los recursos, en 2023 se abrirá un perfil en la plataforma LinkedIn y conocer así las posibilidades que ofrece esta herramienta para el trabajo en el CRL tanto a nivel de promoción laboral como en otras áreas del proceso de rehabilitación.

9.4. *Actividades de celebración del Día Internacional de la eliminación de la violencia contra las mujeres*



Para todas las personas que conforman Walk es importante participar en actos dirigidos a conmemorar el **25 de noviembre** y a denunciar la violencia machista que se ejerce contra las mujeres.

Por ello, en 2022 se participó en el Acto celebrado el 18 de noviembre en la Plaza de Daoíz y Velarde por parte de la **Red de Espacios de Igualdad** (María Zambrano, Clara Campoamor, Lourdes Hernández y Berta Cáceres), consistente en la realización de diferentes “performances” dirigidas a visibilizar la lucha contra la violencia de género. El 25 de noviembre se participó en el Encuentro Conmemorativo en el árbol del Espacio de Igualdad

Berta Cáceres con el objetivo de denunciar y concienciar sobre este hecho, y homenajear a las mujeres asesinadas en 2022 por violencia machista.

Además, con motivo del Día Internacional de la Mujer se llevó a cabo una jornada dedicada a homenajear a mujeres célebres que han contribuido a mejorar la historia a través de la música, el arte, la poesía, la ciencia..., y se realizó una recopilación bibliográfica que estuvo



expuesta durante un mes de las siguientes mujeres: la matemática Marie-Sophia Germain, la poetisa Gloria Fuertes, la profesora Ana Sullivan, la pintora de cámara Isabel Vigeé Lebrun, la pintora Frida Kahlo, la premio Nobel de la paz Teresa de Calcuta o Aurora Rodríguez Carvalleira, feminista que luchó por la abolición de la prostitución.

9.5. Otros servicios

En el CRL de Usera se ofrecen los siguientes servicios complementarios de comidas y de apoyo al transporte:

- Ayuda económica para la compra de alimentos de primera necesidad a aquellas personas con pocos recursos económicos y con dificultades para disponer de una alimentación completa y equilibrada. Se benefician de esta ayuda una media de 12 personas al mes.
- Ayuda económica para el pago del transporte que facilite el acceso de la persona a los servicios médicos, asistencia al Centro o hasta el lugar de realización de una entrevista laboral o el propio trabajo. Se benefician de esta ayuda una media de 6 personas al mes.

10 Valoración de resultados anuales

La valoración que hace el equipo profesional de los resultados alcanzados en 2022 en el CRL de Usera ha sido muy positiva, en especial por el trabajo iniciado en torno al concepto de Autonomía, el cual ha permitido hacer ajustes y mejoras en las herramientas que se ofrecen a los usuarios para el logro de sus objetivos laborales. La reflexión y el análisis realizado de los elementos que favorecen e interfieren en la autonomía de la persona ha llevado a definir el marco de referencia sobre el que trabajar y a tener presente los pilares sobre los que se sostiene dicha autonomía.

Además del trabajo interno, son destacables otros puntos importantes en esta valoración:

Durante todo el año, la **ocupación del Centro** se ha mantenido por encima del 100% con respecto a las 60 plazas concertadas, y si bien, la mayor parte de las derivaciones se han producido en el último trimestre del año, ha sido muy fructífera la estrecha coordinación mantenida con los CSM, especialmente con el distrito de Usera, para aumentar el número de derivaciones al recurso. Con respecto al perfil, continúan incorporándose personas más jóvenes y con menor tiempo de evolución de enfermedad.

Los **programas de orientación profesional y de apoyo a la búsqueda de empleo y formación** se han orientado y ajustado al mercado laboral actual, a los recursos disponibles y al perfil de los usuarios del Centro mediante un plan de actuación muy concreto en el que el equipo profesional ha adaptado las herramientas a las nuevas exigencias y requerimientos por parte de las empresas y ha analizado los nuevos perfiles y competencias profesionales solicitadas. Del mismo modo, se han conocido nuevas fórmulas de acceso a las candidaturas y ofertas de trabajo ante la evolución y aumento significativo del uso de las nuevas tecnologías como vía principal para el acceso a la búsqueda de empleo y contacto con las empresas.

Como consecuencia, y para dar respuesta a los objetivos de los planes individualizados de las personas atendidas en el CRL de Usera:

- Han aumentado las sesiones de trabajo individual de orientación vocacional y búsqueda de empleo adaptadas al perfil, competencias, intereses, motivaciones y objetivos de cada persona.
- Se ha fomentado la autonomía de cada persona en la búsqueda de empleo mediante la elaboración de un itinerario de búsqueda personalizado y ajustado al perfil profesional, competencias y experiencia.
- Se han mantenido apoyos individuales para la búsqueda de empleo.
- Se han presentado a los usuarios nuevas tecnologías, fórmulas y herramientas de búsqueda de empleo mediante el diseño de programas específicos dirigidos a la adquisición y mejora del manejo y uso de las mismas, tal y como el programa de alfabetización informática para la búsqueda de empleo.
- Ha aumentado la intermediación y el trabajo de prospección con las empresas, tanto por la vía ordinaria como por la vía de la discapacidad, para conocer y estar al día de los requerimientos y perfiles más valorados y solicitados.
- Han aumentado el número de herramientas que se ofrecen a los usuarios para la adquisición o recuperación de habilidades y competencias laborales, personales y sociales, como el taller de comunicación, o para el fomento de la formación y el empleo como el número de actividades externas en las que se ha participado tales como el Programa Conectadas o las distintas Ferias de Empleo.
- Se ha puesto en marcha el taller de jardinería, que continuará de ahora en adelante, gracias al acuerdo firmado con el CEPA de Orcasitas, posibilitando de este modo que se disponga en el CRL de una nueva herramienta para el entrenamiento laboral.

Los **talleres prelaborales** han continuado proporcionando a sus participantes una visión realista y ajustada al mercado laboral, simulando lo más posible entornos laborales reales. Se pretende con ello proporcionar un espacio útil para la adquisición de habilidades y hábitos básicos de trabajo ajustados al mercado laboral actual. Para esto, el equipo ha actualizado los perfiles laborales de cada área de trabajo, las exigencias del mercado de trabajo actual en cada una de ellas, y han revisado cómo ajustar todo esto a los contenidos de sus programas. Lo han hecho a través de la búsqueda de ofertas laborales, lectura de artículos e información de interés, indagación sobre principales yacimientos de empleo y posible formación interesante en cada área. Claro está que el taller prelaboral tiene que dar respuesta a los objetivos del plan individualizado de la persona, por este motivo la asignación de tareas y trabajos se realiza en equipo (usuarios y responsables de taller), de manera que el profesional proporciona orientaciones técnicas y contempla en la distribución y exigencia del trabajo los objetivos específicos y las características de cada persona. Además, los talleres prelaborales están dotados de todo el material necesario para trabajar en los proyectos que se proponen, y el Centro cuenta con diferentes salas previstas de pizarras, ordenadores, impresoras, escáneres, lavadora y secadora, centro de planchado, así como todo lo necesario para llevar a cabo las actividades planificadas. En relación a esto, como ya se ha comentado en anteriores apartados, destacar que en 2022 Walk ha sido beneficiaria de los Fondos Next Generation del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia de la Unión Europea para hacer frente a las consecuencias económicas y sociales de la pandemia y la inversión se ha destinado a la actualización y dotación de herramientas tecnológicas para los usuarios del Centro.

Por otro lado, durante el año 2022 se ha mantenido el trabajo de **análisis de puestos de trabajo** que tiene por objetivo final el aumentar las posibilidades de inserción por parte de los usuarios que asisten al Centro. Este análisis consiste en identificar las características de los puestos de trabajo ofertados actualmente en el mercado laboral español, con el fin de obtener datos sobre los requerimientos del puesto, tanto de aptitudes como de habilidades técnicas que el trabajador va a poner en juego durante el desarrollo de las funciones de los mismos. Esta descripción detallada de cada puesto ayuda a ajustar los trabajos que se pueden llevar a cabo en los talleres prelaborales al mercado laboral de un modo más exacto.

En relación a los **resultados obtenidos en materia de inserción formativo-laboral**, destacar que un total de 54 personas han obtenido al menos 1 empleo este año, dos más que el anterior, lo que hace un 66,67% sobre el total de usuarios atendidos en 2022 en el CRL (81 personas). Han sido 88 los empleos logrados por los usuarios, por tanto, algunas de estas personas insertadas han tenido varios empleos durante el año, un 82% de los cuales han sido alcanzados sin intermediación laboral. A este respecto, ha cambiado significativamente el perfil de empleo que mayoritariamente se ha alcanzado, destacando los empleos de carácter temporal, aunque han aumentado los contratos indefinidos con respecto al año anterior. En cuanto al tipo de empresa que contrata, los datos son similares en la empresa ordinaria y la empresa protegida, ligeramente mayor en la empresa ordinaria.

Un 20% de los usuarios atendidos en 2022 han accedido a formación académica o laboral, dato similar al alcanzado en 2021. Y el porcentaje de usuarios incorporados a prácticas no laborales ha sido del 3%, por lo que continuará siendo un objetivo de trabajo del próximo año favorecer el acceso a la cualificación profesional y la formación, así como a la realización de prácticas no laborales, como método de acercamiento al mercado laboral. De este modo las personas pueden adquirir una mayor experiencia y seguridad que favorezca el acceso al empleo y el mantenimiento del mismo, mediante la adquisición de competencias y conocimientos actualizados. Como dato relevante, las personas incorporadas a prácticas no laborales se han incorporado después a un empleo.

Las **acciones de sensibilización y de integración social** que se promueven desde la entidad Walk fomentan el trabajo conjunto desde los distintos equipos profesionales, de modo que las personas atendidas participan en todas ellas independientemente del recurso al que esté vinculado.

En 2022 se han continuado desarrollando programas que tienen como objetivo impulsar la integración de sus participantes en su propio entorno comunitario, así como favorecer una visión más positiva y realista de las personas con enfermedad mental dentro de la sociedad. El Ropero Solidario (que además tiene una repercusión positiva en la ciudadanía al participar en cubrir una necesidad básica en determinados colectivos), el taller de arte y el taller creativo son algunos de ellos. Además se han realizado las siguientes actuaciones: la iniciativa de recogida y donación de juguetes, la celebración del día de la salud mental, la celebración del día internacional de la eliminación de la violencia contra las mujeres. Los usuarios que forman parte de los Talleres Prelaborales participan en todas estas iniciativas, no sólo como voluntarios, sino también como parte de su entrenamiento prelaboral, realizando tareas de reciclado de ropa, atención al público, gestión de citas, atención telefónica, etc. lo que permite que este programa sea una herramienta de trabajo más para el logro de los objetivos de su plan de rehabilitación laboral.

Por otro lado, los profesionales han llevado a cabo formación continua para el trabajo con perspectiva de género y con jóvenes, a través de lecturas realizadas durante la jornada laboral y puesto en común de forma posterior en el equipo. En este sentido, ha sido importante la vinculación con el Espacio de Igualdad Berta Cáceres con quien se mantiene un contacto estrecho para apoyar acciones dirigidas a favorecer la igualdad de género, y con la red de Enredando Usera que trabaja específicamente para población joven.

La participación en el Programa Conectadas, impulsado por el CRL de San Blas, ha llevado al equipo a pensar en algunas propuestas para el próximo año de actividades dirigidas a mujeres y con la colaboración del Espacio de Igualdad Berta Cáceres.

Por último, mencionar que se mantiene en 2022 una **alta satisfacción por parte de los usuarios atendidos en cuanto al trabajo en el CRL**, tal y como muestran los datos obtenidos en la evaluación realizada en el mes de noviembre y diciembre. Los resultados muestran que existe una alta satisfacción de los usuarios con el Centro en todos los ítems evaluados, siendo los relacionados con los profesionales los que mayor puntuación han obtenido a poca distancia de los relacionados con la intervención y con las instalaciones (media de 5,43 sobre 6).

11 Objetivos 2023

En 2023, el equipo profesional va a continuar trabajando para favorecer que las personas atendidas en el CRL sean autónomas en el proceso de inserción laboral y el mantenimiento de un empleo, por lo que todos los programas que se desarrollan, sean individuales o grupales, tienen como marco de referencia la autonomía del usuario. Esto implica una profunda y constante revisión interna de cuáles son aquellos elementos de nuestro trabajo que apoyan la autonomía y cuáles la podrían limitar, por lo que se continuará trabajando en equipo en esta línea.

Por otro lado, se desarrollará un plan de trabajo para conseguir los siguientes objetivos:

1. Que se alcancen los siguientes porcentajes de inserción formativa y laboral:
 - mantener por encima del 50% el porcentaje de personas con actividad laboral
 - incrementar a un 25% las personas que realizan formación para el empleo
2. Que aumenten los acuerdos de colaboración con empresas que posibiliten prácticas no laborales para los usuarios.
3. Que el equipo participe y fomente distintas actividades complementarias en relación a :
 - sensibilización y lucha contra el estigma hacia las personas con enfermedad mental
 - perspectiva de género (actividades dirigidas a mujeres)
 - intervención con jóvenes
 - promoción de la actividad física y el deporte
4. Que los usuarios mantengan su satisfacción con el trabajo realizado por el CRL y por los profesionales del recurso.
5. Que aumenten las horas de formación de los profesionales en las siguientes áreas:
 - rehabilitación laboral e intervención psicosocial
 - intervención con jóvenes
 - intervención desde una perspectiva de género
 - prevención del suicidio.
6. Que se inicien dos proyectos de investigación:
 - Estudio del impacto económico de la actividad del CRL con metodología SROI
 - Estudio de la calidad de la oferta laboral para personas con discapacidad.

Informe elaborado por:
EVA PIZARRO BERNAL
Directora del Centro de Rehabilitación Laboral
Walk Rehabilitación y Desarrollo Integral, S.L.

Centro de Rehabilitación Laboral de Usera
Beasáin, 25 - 33, posterior, local 3
28041 Madrid
91 341 89 67
crlusera@walkredi.org
www.walkredi.org

Este informe ha sido maquetado en el taller de diseño
gráfico del Centro de Rehabilitación Laboral de Usera